



**Città di Legnago**  
**Assessorato alle Attività Economiche**

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER  
INIZIATIVE ED ATTIVITA' COMUNALI  
“ LEGNAGO SOTTO LE STELLE” - 2022**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 14.06.2022 l'Amministrazione Comunale di Legnago ricerca, ai sensi dell'art. 119 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Sponsor per le proprie attività ed iniziative sportive relative all'anno 2022, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi erogati consentendo, contestualmente, un contenimento della spesa pubblica.

**1. SOGGETTO PROMOTORE**

Il Comune di Legnago, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

**2. OBBLIGHI DELLO SPONSEE**

Il Comune di Legnago garantisce in linea generale, e tenendo conto dell'entità e del tipo di sponsorizzazione:

- la predisposizione degli spazi fisici;
- l'associazione del Logo/marchi/nome dello sponsor ai materiali di comunicazione e promozione dei progetti/iniziativa/attività (manifesti, opuscoli, ecc.) divulgati;
- la visibilità nella conferenza stampa di presentazione delle attività sponsorizzate;
- la caratterizzazione degli spazi dove si svolgeranno le iniziative sostenute dagli sponsor selezionati in conformità ai vigenti regolamenti dell'Ente in occasione della manifestazione **Legnago Sotto le Stelle 2022** – Giovedì di musica, shopping e spettacolo del 7 – 14 – 21 – 28 luglio 2022.

Tutti i materiali di comunicazione dello sponsor sono a spese e cura dello stesso previa approvazione del materiale da parte del Comune.

**3. FACOLTA' DELLO SPONSEE**

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Legnago e delle funzioni da esso esercitate, come meglio individuate all'art. 3 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale.

**4. OBBLIGHI DELLO SPONSOR**

- a. I soggetti che intendono formulare proposte di sponsorizzazione per l'evento **Legnago Sotto le Stelle 2022**, dovranno presentare domanda entro le ore 12,00 del giorno **29 giugno 2022**.

In caso di spazi espositivi rimasti liberi saranno comunque prese in considerazione anche proposte pervenute all'Amministrazione Comunale oltre i termini sopra indicati per i quali non potrà essere garantita la pubblicazione dei loghi sui materiali pubblicizzanti la manifestazione.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor fino all'effettuazione del versamento del corrispettivo o alla sottoscrizione dell'impegno di sponsorizzazione tecnica, da effettuarsi entro cinque giorni dalla comunicazione del comune di accoglimento della proposta.

- b. La sponsorizzazione è soggetta a pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità, se realizzata con modalità tali da rientrare nell'ambito di applicazione di tale tassa; la relativa spesa è a carico dello sponsor. Eventuali esenzioni saranno approvate con apposito provvedimento della Giunta Comunale.
- c. Lo sponsor richiedente la pubblicazione del logo è tenuto, nei tempi definiti dal Comune, a rendere disponibile il file oggetto della pubblicizzazione (logo, marchio, nome) in formato elettronico (formati vettoriali, tiff, jpeg, pdf, in alta qualità) ed inviarlo via mail ai seguenti indirizzo: [alice.cibin@comune.legnago.vr.it](mailto:alice.cibin@comune.legnago.vr.it).

## 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## 6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

- a. Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su fac-simile predisposto dal Comune ed allegato all'avviso, contenente gli elementi sotto indicati:
  - a) dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta, denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al Registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche n. di fax e casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
  - b) dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
  - c) attività esercitata;
  - d) il progetto che si intende sponsorizzare e le modalità di sponsorizzazione finanziaria e/o tecnica e/o ambedue.

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la sua inammissibilità, **fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.**

In caso di discordanza tra l'importo scritto in cifre e quello scritto in lettere, l'interessato sarà invitato dall'amministrazione a confermare per iscritto l'importo corretto che intende offrire a titolo di sponsorizzazione.

- b. Le offerte devono essere presentate in busta chiusa controfirmata e debitamente sigillata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del nome del mittente e della dicitura "CONTIENE OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE PER EVENTO LEGNAGO SOTTO LE STELLE 2022" e devono essere indirizzate a: COMUNE DI LEGNAGO, via XX Settembre, 29 - 37045 LEGNAGO.

## 7. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

- a. Delle proposte pervenute verrà stilata una graduatoria da parte dell'Amministrazione sulla base dei seguenti criteri:
  - la convenienza economica, da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro o controvalore della prestazione tecnica e/o altre utilità;

- a parità di valore economico si procederà all'assegnazione in base al numero degli spazi richiesti e alla data di protocollo della domanda.

**La proposta economica dovrà essere formulata pari o in rialzo rispetto ai corrispettivi standards di sponsorizzazione stabiliti nell'allegato elenco.**

- Ove l'istanza risulti non debitamente compilata, il soggetto presentatore sarà invitato ad effettuare le necessarie integrazioni e regolarizzazioni. In mancanza, l'istanza verrà respinta;
- Se necessario, potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali e/o certificazioni amministrative. Qualora l'interessato non provveda, nei tempi stabiliti dall'Amministrazione, all'integrazione richiesta, l'istanza verrà respinta;
- È prevista l'esclusione delle richieste di sponsorizzazione aventi ad oggetto:
  - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa e di dubbia moralità;
  - i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.
  - promozione di tabacco, alcool, gioco d'azzardo, prodotti farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi

#### **NORME FINALI**

- Responsabile del procedimento Alice Cibir, tel. 0442 634827 e-mail: alice.cibir@comune.legnago.vr.it.
- Il presente avviso e il modello di domanda sono posti in pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune - [www.comune.legnago.vr.it](http://www.comune.legnago.vr.it).
- Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile,  
Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Legnago

Legnago, 16 giugno 2022

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE  
dott. Luigi De Ciuceis  
(firmato digitalmente)