



CITTA' DI LEGNAGO
(Provincia di Verona)

*REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA
DELLE RIPRESE AUDIO-VISIVE,
PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE DELLE
SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE*

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____

INDICE

Art. 1 Finalità

Art. 2 Funzioni

Art. 3 Autorizzazioni

Art. 4 Informazione sull'esistenza di telecamere

Art. 5 Rispetto della privacy

Art. 6 Tutela dei dati sensibili

Art. 7 Limiti di trasmissione e commercializzazione

Art. 8 Riprese Televisive nelle sedute pubbliche

Art. 9 Riprese streaming e archivio comunale

Art. 10 Norma di rinvio

Art. 11 Entrata in vigore

Art. 1 Finalità

Il presente Regolamento disciplina il servizio di ripresa audio-video e trasmissione, su internet tramite pagina web o su una rete televisiva, delle riunioni pubbliche ordinarie e straordinarie del Consiglio comunale di Legnago.

La videoripresa e trasmissione web o televisiva delle attività dell'Amministrazione saranno effettuate direttamente dall'Ente o da soggetti preventivamente autorizzati.

Le norme del presente regolamento integrano le altre disposizioni di legge aventi attinenza con la tutela del diritto alla riservatezza e con il diritto di accesso alla documentazione amministrativa conformemente a quanto stabilito dalle leggi in materia, con lo Statuto e con i relativi Regolamenti comunali vigenti.

Art. 2 Funzioni

Il Comune di Legnago attribuisce alla diffusione televisiva e/o attraverso web delle sedute del Consiglio Comunale la funzione di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività politico-amministrativa dell'Ente e si adopererà per agevolare tutte le iniziative volte a rendere effettiva questa partecipazione. La ripresa e registrazione audio/video è un diritto del cittadino.

Art. 3 Autorizzazioni

Fatte salve le riprese e le trasmissioni via web delle adunanze consiliari effettuate direttamente dall'Ente che dovranno essere messe a disposizione su piattaforma condivisa (sito web del Comune) senza nessuna limitazione, i soggetti terzi che intendano eseguire videoriprese e trasmissioni televisive o via internet delle sedute pubbliche del Consiglio Comunale ove eventualmente operanti in seduta pubblica, dovranno conseguire autorizzazione dal Presidente del Consiglio Comunale.

I soggetti interessati dovranno presentare apposita istanza di autorizzazione, comunicando al Presidente del Consiglio, i seguenti dati chiaramente evidenziati:

- modalità delle riprese;
- finalità perseguite;
- modalità di trasmissione (radiotelevisiva, web, diretta, differita);
- titolare responsabile del trattamento dei dati.

L'autorizzazione comporta l'obbligo per il soggetto autorizzato di rispettare le norme del presente regolamento e, per quanto non espresso, tutta la normativa in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, restando in ogni caso a carico dello stesso ogni responsabilità in caso di violazione delle norme richiamate.

L'autorizzazione comporta il consenso all'introduzione nell'aula delle apparecchiature di ripresa come telecamere e altri strumenti di videoripresa, l'utilizzo di servizi ed il collegamento delle attrezzature che dovranno in ogni caso avere ingombri e rumorosità tali da non disturbare lo svolgimento dei lavori.

Il Presidente del Consiglio raccolta la domanda rilascia al richiedente l'autorizzazione ad effettuare le riprese, salvi i casi di manifesta irragionevolezza della domanda cui deve rilasciare il diniego.

Sia per l'autorizzazione che per il diniego, il Presidente compilerà la parte a lui riservata del modello A ovvero B (allegati al presente Regolamento) motivando l'eventuale diniego.

Le domande dovranno essere presentate almeno 2 giorni lavorativi antecedenti la seduta del Consiglio Comunale e sarà cura dell'Ufficio Segreteria trasmettere tempestivamente al richiedente, l'autorizzazione o il diniego debitamente sottoscritti dal Presidente del Consiglio.

Il diniego alla ripresa televisiva viene deciso dal Presidente del Consiglio, sentita la Conferenza dei Capigruppo, e va motivato in base a criteri oggettivi e facilmente verificabili, fermo restando il principio generale di favorire l'accoglimento delle domande e facilitare lo svolgimento delle riprese.

Art. 4 Informazione sull'esistenza di telecamere

Il Presidente del Consiglio, ha l'onere di fornire preventiva informazione a tutti i partecipanti alla seduta pubblica circa l'esistenza di videocamere e della successiva trasmissione delle immagini, disponendo, anche ai fini della conoscenza da parte del pubblico, che nella sala adibita vengano affissi specifici avvisi.

Le riprese dovranno essere tali da non rendere chiaramente distinguibile alcuna persona del pubblico senza l'autorizzazione della stessa.

Le riprese, inoltre, dovranno essere effettuate a telecamera fissa.

I consiglieri e gli amministratori, durante i lavori, non possono in alcun modo impedire che la propria voce venga registrata.

Art. 5 Rispetto della privacy

Si fa riferimento alle indicazioni e normativa del Garante della Privacy.

Art. 6 Tutela dei dati sensibili

Al fine di prevenire l'indebita divulgazione dei dati qualificati come "sensibili" dal Dlgs 196/2003, per tutelare ed assicurare la riservatezza dei soggetti presenti o oggetto del dibattito, il Presidente del Consiglio Comunale deve richiamare i componenti del Consiglio Comunale ad un comportamento consono al ruolo che ricoprono, in modo che evitino di divulgare dati personali non attinenti alla discussione, inutili e inopportuni e può, in occasioni particolari, in caso di mancata osservanza da parte dei Consiglieri, limitare la ripresa, così come la presenza in aula del pubblico, a tutela delle persone presenti o oggetto di discussione.

Art. 7 Limiti di trasmissione e commercializzazione

La diffusione delle immagini televisive è consentita in ambito locale, nazionale e su web.

La diffusione parziale delle riprese effettuate deve essere rispettosa dei principi di completezza informativa, imparzialità, obiettività e trasparenza, evitando di manipolare artificialmente il contenuto della ripresa in modo da renderla mendace o distorsiva rispetto l'essenza ed il significato delle opinioni espresse.

I soggetti autorizzati che violino tali principi sia nelle riprese che nella diffusione delle immagini verranno invitati con comunicazione scritta e motivata a correggere le modalità di ripresa e, in caso di recidiva, potranno non essere più ammessi ad effettuare riprese e decadranno dal relativo diritto. È vietato il commercio del materiale audiovisivo da parte di chiunque.

Ciascun Consigliere o Amministratore è individualmente responsabile delle opinioni ed affermazioni dichiarate durante le riprese.

Il Comune di Legnago, in quanto istituzione, ed i soggetti che hanno diritto ad effettuare le registrazioni e le pubblicazioni, sono sollevati da qualsiasi responsabilità in merito alla diffusione delle predette opinioni e affermazioni.

Art. 8 Riprese Televisive nelle sedute pubbliche

Ai fini di consentire una più larga diffusione dei lavori del Consiglio Comunale, è consentito effettuare riprese televisive delle pubbliche sedute ad opera di emittenti televisive eventualmente interessate.

Art. 9 Riprese streaming e archivio comunale

Detto regolamento attribuisce alla diffusione in streaming delle sedute pubbliche la funzione di favorire la partecipazione dei cittadini all'attività politico-amministrativa dell'Ente.

Le trasmissioni streaming delle sedute consiliari dovranno essere svolte in diretta.

Le riprese video dovranno essere messe a disposizione dei cittadini in un archivio consultabile sul sito del comune, archiviate secondo le norme tecniche di cui al codice dell'amministrazione digitale.

I video saranno riprodotti esclusivamente in forma integrale senza modificazione alcuna.

Il rispetto dei principi di trasparenza e di pubblicità nella società dell'informazione comporta per il Sindaco e per tutti i Consiglieri Comunali una maggiore attenzione alle sedute consiliari (attenta preparazione per le questioni all'ordine del giorno; usare un linguaggio chiaro e comprensibile in quanto le sedute saranno registrate; utilizzare documenti e supporti che possano garantire la chiarezza, la comprensibilità, la completezza di informazione nella seduta; regolamentare le sedute nel rispetto dei principi della pubblicità, della trasparenza e delle sedute digitali).

Art. 10 Norma di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni cui al codice in materia di protezione dei dati personali e, per la parte ad esso attinente, del Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi e del Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Comunale.

Art. 11 Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore ai sensi dell'art.48 del vigente Statuto Comunale.

Allegato A

al "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e trasmissione delle sedute del Consiglio Comunale"

Spett.le
COMUNE DI LEGNAGO

alla c.a. Presidente Consiglio Comunale

**DOMANDA PER EFFETTUARE RIPRESE AUDIO-VISIVE
DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE**

(la presente domanda dovrà essere consegnata a mano al protocollo dell'Ente oppure trasmessa a mezzo fax al numero 0442.634929 od inviata con e-mail al seguente indirizzo di posta certificata legnago.vr@cert.ip-veneto.net)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

tel. _____ fax n. _____

@mail _____

documento d'identificazione:

_____ carta d'identità n. _____ rilasciata in data _____ da _____

_____ patente n. _____ rilasciata in data _____ da _____

_____ conoscenza personale del Presidente del Consiglio Comunale che ne attesta il riconoscimento

in qualità di _____

C H I E D E

di poter essere autorizzato ad effettuare riprese audio-visive della seduta del Consiglio Comunale del giorno _____ con i seguenti **sistemi**:

D I C H I A R A

che tali riprese saranno utilizzate per il seguente **motivo/finalità**:

Allegato A
al "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e trasmissione delle sedute
del Consiglio comunale e loro diffusione"

e verranno **divulgate/trasmesse con le seguenti modalità:**

COMUNICA

il nominativo del Titolare ed il Responsabile del trattamento dei dati

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare integralmente quanto disciplinato dal vigente "*Regolamento
per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e trasmissione delle sedute del Consiglio
Comunale*".

Data,

(firma del richiedente)

Allegato B

al "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e trasmissione delle sedute del Consiglio Comunale"

Spett.le
COMUNE DI LEGNAGO

alla c.a. Presidente Consiglio Comunale

**DOMANDA PER EFFETTUARE RIPRESE AUDIO-VISIVE
DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE**

(la presente domanda dovrà essere consegnata a mano al protocollo dell'Ente oppure trasmessa a mezzo fax al numero **0442.634929** od inviata con e-mail al seguente indirizzo di posta certificata legnago.vr@cert.ip-veneto.it)

Il/la sottoscritto/a _____

Consigliere/Assessore Comunale

C H I E D E

di poter essere autorizzato ad effettuare riprese audio-visive della seduta del Consiglio Comunale del giorno _____ con i seguenti **sistemi**:

DICHIARA

che tali riprese saranno utilizzate per il seguente **motivo/finalità**:

e verranno **divulgate/trasmesse con le seguenti modalità**:

COMUNICA

il nominativo del Titolare ed il Responsabile del trattamento dei dati

Allegato B

al "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e trasmissione delle sedute del Consiglio Comunale"

DICHIARA

che le riprese nonché la loro divulgazione saranno realizzate nel rispetto di quanto disciplinato dal vigente "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-visive, pubblicazione e delle sedute del Consiglio Comunale".

Data,

(firma del richiedente)
