



## CITTÀ DI LEGNAGO

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)  
 Tel. 0442/634898  
 P.Iva 00597030238  
 mail: [info@comune.legnago.vr.it](mailto:info@comune.legnago.vr.it)  
 pec: [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net)

### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE IL: **15 maggio 2023 alle ore 12,30**

#### IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

**Visti:**

- il vigente C.C.N.L. del personale comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative (degli incarichi di Elevata Qualificazione con decorrenza 01/04/2023 a norma dell'art. 16 e seguenti del CCNL 16/11/2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 09/12/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 29/03/2000 con la quale è stata istituita l'area delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 289 del 28/12/2012 di riorganizzazione delle aree delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 17/06/2013 di modifica delle aree delle posizioni organizzative a seguito della ridefinizione della macro - struttura dell'Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 13/04/2021 di modifica dell'assetto della macro struttura dell'Ente e di conseguente della ridefinizione dell'area delle Posizioni Organizzative (soppressione dell'area Ambiente-SIC);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 15/02/2022 con la quale sono state apportate modifiche all'area delle Posizione organizzative (istituzione area Polizia Locale);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 25/10/2022 di parziale revisione dell'assetto organizzativo dell'area delle Posizione Organizzative (soppressione dell'area Polizia Locale e area Urbanistica);

**Preso atto** dell'attuale assetto organizzativo dell'area dell'Elevata Qualificazione (già delle Posizioni Organizzative) approvata con la deliberazione sopra richiamata;

**Dato atto** dei poteri conferiti alla dirigenza, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 165/2001

#### RENDE NOTO

che è avviata una selezione interna rivolta al personale appartenente all'area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) per il conferimento dei seguenti incarichi di Elevata Qualificazione nelle seguenti aree:

N.	SETTORE	AREA	UFFICI
1	Affari Generali, legali, servizio sociali culturali e	Segreteria – Personale	Personale Giuridico ed Economico -

	servizi informativi comunali		Segreteria- Organi istituzionali – Notificazioni atti – Centralino – Urp – Accesso agli atti – Protocollo – Archivio - Giudice di Pace
2	Affari Generali, legali, servizio sociali culturali e servizi informativi comunali	Sociale – Cultura – Sport – Politiche giovanili	Cultura – Scuola – Assistenza – Biblioteca – Museo – Manifestazioni - Sport – Gare e contratti – Legale – Società partecipate
3	Ragioneria – Finanze e servizi demografici	Ragioneria	Ragioneria
4	Ragioneria – Finanze e servizi demografici	Tributi	Tributi
5	Ragioneria – Finanze e servizi demografici	Demografici	Stato civile – Anagrafe - Elettorale – Polizia Mortuaria
6	LL.PP. - Urbanistica - Ambiente	LL.PP. Servizi in concessione ambiente	Edilizia Pubblica – Strade – Progettazione – Espropri – Ecologia - Ambiente

L'incarico di Elevata Qualificazione comporta, nell'ambito delle deleghe assegnate e delle direttive impartite dal dirigente di riferimento – che resta in ogni caso responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti - le seguenti funzioni:

- a) gestione dell'attività ordinaria che fa capo all'area;
- b) attività di coordinamento e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- c) gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati all'area;
- d) responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge. 241/90 e ss.mm.ii., con adozione, in caso di delega, di atti finali.

La procedura in oggetto ha per obiettivo la profilazione di soggetti adatti a ricoprire il ruolo di incaricato di Elevata Qualificazione senza la formazione di una graduatoria.

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi degli artt. 6 - 7 del Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzativa ora E.Q., alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione può partecipare **il personale dipendente inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato** che abbia i seguenti requisiti **alla scadenza del presente avviso**:

- a) in servizio effettivo presso il Settore di appartenenza dell'area in cui si vuole presentare domanda;

- b) titolo di studio: diploma di laurea, in mancanza, il diploma di scuola media superiore con un'anzianità di servizio di almeno cinque anni con inquadramento nell'area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D;
- c) essere dipendente a tempo indeterminato e pieno inquadrato nell'area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D da almeno cinque anni;
- d) esperienza lavorativa maturata nell'Ente o presso altri Enti Pubblici in posizioni di lavoro che richiedono significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- e) preparazione culturale e formazione professionale adeguate alle funzioni e alle attività da svolgere;
- f) aver ottenuto nell'ultimo triennio una valutazione della performance media non inferiore a 80/100 sulla base dell'attuale sistema di valutazione;
- g) non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi tre anni;
- h) insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati in possesso dei requisiti di cui sopra possono presentare la propria candidatura utilizzando l'apposito modulo allegato inserendo il proprio curriculum. Nella redazione del curriculum che dovrà essere datata e firmato, il candidato dovrà evidenziare l'esperienza pregressa, i titoli di studio e curriculari posseduti, le abilitazioni professionali ed ogni altro elemento che si ritenga utile per l'affidamento dell'incarico.

**La scadenza** del termine per la presentazione della candidatura è stabilita, **pena esclusione**, nel giorno **15 MAGGIO 2023 alle ore 12,30**, mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Legnago (VR) – Via XX Settembre 29, in orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì – dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il martedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30). Nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta;
- a mezzo (PEC) ed inviata esclusivamente all'indirizzo [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net) .

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

### ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Gli incarichi di E.Q. sono conferiti dal dirigente del Settore competente con atto di gestione scritto e motivato, previa valutazione comparativa ed eventuale colloquio con i dipendenti del proprio Settore in possesso dei requisiti di cui sopra, finalizzato a valutare attitudini e capacità professionali nonché ad approfondire l'esperienza maturata e le competenze tecniche e organizzative agite.

La valutazione comparativa è effettuata secondo la seguente griglia di punteggio:

Parametro di valutazione	Punteggio assegnato
Titolo di studio	(max punti 5)
Altri titoli di studio, ovvero abilitazioni, purchè attinenti	( max punti 5)
Corsi di formazione e di aggiornamento Attinenti (con valutazione finale)	( max punti 5)
Competenza tecnica e specialistica posseduta : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienza acquisita nella Cat. D con incarico di P.O./apicale</li> </ul>	(max punti 15)

<ul style="list-style-type: none"> <li>Anzianità di servizio nella cat. D (diversa da quella valutata nel precedente punto)</li> </ul>	(max punti 10)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Anzianità di servizio maturata presso enti pubblici diversi dalle PP.AA. con inquadramenti equivalenti o superiori</li> </ul>	(max punti 5)
Capacità professionale sviluppata come attestata dal sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni nell'ultimo triennio	(max punti 5)
TOTALE	TOTALE PUNTI _____/50

### DURATA DELL'INCARICO

Al termine della procedura ciascun Dirigente di Settore conferirà l'incarico per un periodo massimo di anni 3, salvo i casi di revoca di cui all'art. 9 della vigente Disciplina dell'area delle Posizioni ora Elevate Qualificazioni e dell'art. 18 del CCNL 16/11/2022.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato.

La retribuzione di posizione di ciascuna Area E.Q. è graduata secondo quanto riportato nelle schede di ponderazione asseverate dal nucleo di valutazione giusto verbale prot. 22464 del 01/06/2021.

Tale trattamento è comprensivo di tutte le competenze accessorie e le indennità previste dai CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario, ad eccezione dei compensi espressamente previsti dal CCNL di comparto.

### TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Legnago, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che:

- i suoi dati personali, compresi quelli sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari) verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune;
- il conferimento dei suoi dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare la procedura selettiva. Il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione;
- il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza;
- i dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi;

La informiamo infine che Lei potrà avvalersi dei diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 679/2016, ed in particolare il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione nel tempo, l'aggiornamento, se incompleti o erronei e la cancellazione, se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

L'informativa è disponibile sul sito internet del comune all'indirizzo: [www.comune.legnago.vr.it](http://www.comune.legnago.vr.it).

**Titolare del trattamento dei dati** personali è il Comune di Legnago, nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale. Attualmente il nominativo del Titolare è il Sig. Arch. Graziano Lorenzetti, reperibile a questo indirizzo: Comune di Legnago, Via XX

Settembre, n. 29, Legnago (VR), CAP 37045 Telefono: 0442/634898 E-mail : [info@comune.legnago.vr.it](mailto:info@comune.legnago.vr.it), PEC: [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net).

**Responsabile della Protezione dei Dati** è l'Avv. FABIO BALDUCCI ROMANO, P.IVA 02117280301  
Via Savorgnana, n. 20, 33100 Udine - Telefono: +39.0432.513562, cell: 340.3666567, e-mail: [fabio.balducci@gmail.com](mailto:fabio.balducci@gmail.com), PEC: [fabio.balducciromano@avvocatiudine.it](mailto:fabio.balducciromano@avvocatiudine.it).

Legnago, *data protocollo*

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE  
dott. Luigi De Ciuceis  
documento firmato digitalmente