



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

Protocollo generato in modalità elettronica

Legnago, lì 5 ottobre 2020

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE E INFORMAZIONE DELL' INNOVATION-LAB E DELLE PALESTRE DIGITALI

C.I.G. : 8459826543

CUP.: B11E19000030002

PREMESSE

Il Comune di LEGNAGO intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di almeno 5 (CINQUE) operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata telematica, ai sensi del combinato disposto dell'art. 164, comma 2, e dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del **Servizio di animazione e informazione dell'Innovation-LAB e delle Palestre digitali**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per il Comune di LEGNAGO, con lo scopo di comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo la stazione appaltante, ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune stesso che si riserva la possibilità, per ragioni di pubblico interesse, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure telematiche per l'affidamento di cui trattasi, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse, così come si riserva la facoltà di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

CENTRALE DI COMMITTENZA COMUNI DI LEGNAGO – CEEA – SANGUINETTO – ANGIARI – VILLA BARTOLOMEA

Indirizzo: Via XX Settembre, 29 – 37045 LEGNAGO (VR) Paese: ITALIA

posta elettronica: cuc@comune.legnago.vr.it – tel 0442 634837 - 634829

posta elettronica certificata – P.E.C.: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

per conto di: COMUNE DI LEGNAGO

Indirizzo: Via XX Settembre, 29 – 37045 LEGNAGO (VR) Paese: ITALIA

posta elettronica: info@comune.legnago.vr.it; – P.E.C.: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Punti di contatto: Informazioni di carattere tecnico:

Arch. Nicola Freddo, R.U.P., posizione organizzativa Area Ambiente e S.I.C. Ufficio Tecnico di LEGNAGO -

posta elettronica: nicola.freddo@comune.legnago.vr.it – tel. 0442/634907

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

Descrizione dell'appalto: la procedura è finalizzata all'affidamento il servizio di animazione e informazione nell'ambito del progetto denominato INNOVATION LAB SP@CE13 descritto nell'ALLEGATO 1 – Progetto e ALLEGATO 2 Cronoprogramma per la durata di 24 mesi.

Le attività oggetto del servizio sono finalizzate alla costituzione di una comunità di innovatori e alla realizzazione dei seguenti output al termine delle attività: la realizzazione di almeno 26 infografiche



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

complete e 26 prototipi per applicazioni previsti dal progetto (webapp/mobile app, chatbot/webbot che saranno poi sviluppati in forma completa tramite accordi di partenariato con gli Istituti di Istruzione Superiore locali).

Le attività previste sono:

- LABVAN: laboratorio itinerante
- Ricerca qualitativa: ricerca ed analisi per individuare le competenze nascoste, le esigenze ed aspettative dei cittadini/stakeholder e le potenziali idee di applicazione pratica degli Open Data.
- Definizione e monitoraggio dell'andamento del processo di trasformazione digitale del territorio
- Community Design
- Starter Kit di comunità
- 13 Percorsi tematici di co-progettazione
- 1 percorso dedicato allo Smart Working

LABVAN: laboratorio itinerante

Percorso con incontri itineranti nelle 13 Palestre e nel Co-working con un laboratorio mobile di Co-Design con gli stakeholder del progetto per "scattare una fotografia" dello stato attuale, individuare problemi e focalizzare esigenze ed aspettative

Ricerca qualitativa

Percorso di ricerca ed analisi per individuare le competenze nascoste, le esigenze ed aspettative dei cittadini e stakeholder, così come potenziali idee di applicazione pratica degli Open Data.

- Project Kick-off con workshop di Co-Design: Percorso con uno o più incontri di Co-Design con gli stakeholder del progetto per "scattare una fotografia" dello stato attuale, individuare problemi e focalizzare esigenze ed aspettative.
- Desk Research e definizione della ricerca: Ricerca Secondaria – per analizzare in profondità: chi sono gli stakeholder già presenti sul territorio (aziende, istituti, singole persone, communities e community leader); quali competenze latenti e/o casi di studio rivela l'area geografica di riferimento; qual è l'attuale uso e impatto degli open data sul territorio; cosa dicono (e dove lo dicono) i cittadini in rete; quali sono le esigenze, le aspettative e gli obiettivi per il futuro delle PA locali
- Ricerca qualitativa con i cittadini: Affinché il progetto Palestre Digitali possa avere un impatto diretto e positivo, le singole iniziative devono essere orientate ai problemi e focalizzate su esigenze e questioni importanti all'interno della comunità di riferimento, per questo motivo subito dopo la fase di analisi e mappatura sarà condotta una ricerca con i cittadini coinvolgendo dalle 20 alle 40 persone tramite interviste etnografiche da svolgere in contesto, con l'obiettivo di immergersi il più possibile nel quotidiano delle persone e comprenderne il contesto di vita. La ricerca etnografica è un tipo di ricerca qualitativa, volto alla comprensione di comportamenti, abitudini e bisogni delle persone, tramite attività di intervista e osservazioni contestuali. È particolarmente utile ed efficace perché fornisce spunti e indicazioni per una progettazione che possa rispecchiare a pieno le esigenze dei destinatari di un prodotto o servizio.
- Analisi degli insight e individuazione di opportunità progettuali: La fase di ricerca si concluderà con l'analisi e la restituzione dei risultati di ricerca che informeranno le fasi successive del progetto e faranno da guideline per la costruzione della community, l'organizzazione delle iniziative di formazione e community engagement.

Definizione e monitoraggio dell'andamento del processo di trasformazione digitale del territorio

Definire i KPI (key performance indicators) del progetto SP@CE13 per permettere al Comune di Legnago di monitorare l'andamento del processo di trasformazione digitale del territorio durante la durata complessiva del progetto mediante:

- Questionari di autovalutazione per definire KPI: somministrazione ai cittadini un questionario di screening all'inizio, a metà e alla fine del percorso complessivo del progetto con il fine di:

- identificare le persone da coinvolgere nelle interviste;
- comprendere grado di confidenza e competenza tecnologica e digitale;
- individuare conoscenza e esperienza con gli open data;
- raccogliere dati rispetto alla domanda e all'uso degli open data;
- intercettare "cittadini amici" disponibili a contribuire
- Focus Group di verifica dei KPI

I Focus Group organizzati per il progetto Palestre Digitali serviranno per approfondire, verificare e misurare le competenze digitali acquisiti nei mesi del progetto.

Community Design

Organizzazione di momenti formativi per i potenziali leader delle community delle Palestre digitali. Partendo dalle opportunità emerse nei percorsi tematici di co-progettazione, l'affidatario dovrà prevedere un processo di 6 workshop in cui un team trasversale e misto passa dalla comprensione di un problema, all'esplorazione delle possibili soluzioni, la prototipazione e il test di una nuova idea, da collegare agli eventi nell'Innovation LAB che si sviluppano nell'arco dell'intero progetto ed ai percorsi tematici.

- Map & Sketch: si affrontano e mappano idee, opportunità e strade a partire dagli insight derivanti dalla ricerca, dalle eventuali expert interview e dai percorsi tematici
- Decide & Story board: si decide quale soluzione implementare e si realizza lo storyboard della soluzione scelta.
- Prototype: realizzazione di prototipi dell'idea scelta e descritta nello storyboard: il team misto deciderà come prototipare e far testare l'idea su cui ha lavorato, puntando sulle idee chiave da validare.
- Test: scelti degli utenti adatti a questo tipo di soluzione, si conducono dei test con il prototipo, possibilmente in presenza dei decisori, così da validare le idee di base e poi da implementare.
- Recover, Refine & Report: si procede a raffinare il prototipo testato, implementando le lezioni imparate e si redige un report di attività snello con cui documentare i risultati
- Work shop tematico per Smartworking: applicazione del KIT VeLA e confronto esperienze del percorso tematico specifico

Starter Kit di comunità

Lo Starter Kit deve comprendere attività e servizi che permettano alle Palestre digitali di diventare indipendenti nella formazione/istruzione/conoscenza/ competenza e possano proseguire le attività di sviluppo in maniera autonoma anche dopo la parte finanziata dal progetto e di accompagnamento dei primi due anni.

Si prevedono i seguenti moduli:

- Starter Kit per tutor, mentor e personale ICT (per minimo 30 utenti) attraverso una piattaforma web dove cominciare a familiarizzare con formati e strumenti per usare i dati, usufruibile in modalità sincrona e asincrona:
 - introduzione all'uso dei dati
 - strategia di comunicazione dei dati
 - come creare visualizzazioni
- Community StarterKit deve contenere strumenti, piattaforme per la gestione, canali e strategie di comunicazione e best practises basandosi su strumenti OpenSource:
 - pianificazione e organizzazione degli eventi (sul modello dei Swift Coding Club e/o CoderDojo basandosi su strumenti OpenSource)
 - per imparare concetti di programmazione con attività collaborative mediante un raccoglitore/catalogo di tutorial online
 - diario di progettazione delle app: come esplorare il processo di progettazione di un'app con un diario, fare brainstorming, pianificare, creare un prototipo e valutare le idee
- Community Canvas per la costruzione e il consolidamento delle comunità:



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

- Identità: Chi siamo e quale è l'obiettivo che ci unisce?
- Esperienza: Che cosa succede nella comunità e come si crea valore per i suoi membri?
- Struttura: Che cosa ci dà stabilità sul lungo periodo?

13 Percorsi tematici di co-progettazione

Analogamente al Community Design, l'affidatario dovrà prevedere un processo in modalità blended learning (modalità di erogazione che prevede l'affiancamento di una piattaforma digitale all'insegnamento tradizionale in presenza) composto da minimo 6 workshop in cui un team trasversale e misto passa dalla comprensione di un problema, all'esplorazione delle possibili soluzioni, la prototipazione e il test di una nuova idea.

Il fine è la realizzazione di almeno 26 infografiche complete e 26 prototipi per applicazioni (webapp/mobile app, chatbot/webbot che saranno poi sviluppati in forma completa tramite accordi di partenariato con gli Istituti di Istruzione Superiore locali che assicureranno la presenza di almeno uno studente con capacità di programmazione per ogni percorso) che valorizzino l'utilizzo di OPENDATA messi a disposizione dalle Amministrazioni locali.

I temi dei percorsi saranno frutto delle concertazioni derivanti dalle attività della ricerca qualitativa e dalle inclinazioni dei partecipanti, così come la complessità dell'elaborazione delle infografiche e dei prototipi delle App.

In particolare si richiede di sviluppare almeno 3 tipologie di approccio sia per le infografiche che per le App: racconto dei dati, visualizzazione di mappe tematiche su cartografia, rappresentazione dei dati su realtà aumentata.

Indicativamente per le Infografiche non vi sono indicazioni particolari se non che strumenti utilizzati devono essere open Source ovvero con servizi che prevedono almeno un piano di utilizzo libero di base (Plan free), per le App l'orientamento è sull'uso di Ren-py per creare Visual Novel, <https://www.renpy.org/>, Leaflet per le mappe interattive <https://leafletjs.com/> e per la realtà aumentata AR.js <https://ar-js-org.github.io/AR.js-Docs/>, senza precludere diverse proposte alternative con caratteristiche analoghe.

Tra i percorsi di co-progettazione è da prevedere almeno un percorso dedicato alla valorizzazione dei dati dell'archivio della Fondazione Fioroni e, attraverso l'utilizzo di strumenti di realtà aumentata, della collezione del Museo Archeologico di Legnago tramite il partenariato con la Fondazione Fioroni

1 percorso dedicato allo Smart Working

Il percorso, organizzato presso il Coworking, deve prevedere il coinvolgimento degli uffici del Personale dei vari Comuni attraverso l'utilizzo dello StraterKit Vela per costruire un progetto pilota che favorisca il confronto con esperienze e modelli di aziende private, che le cui conclusioni saranno presentate in occasione dell'evento dedicato presso l'Innovation LAB

Luogo di esecuzione: Le attività oggetto del presente capitolato saranno svolte principalmente presso la sede dell'Innovation LAB al piano primo dell'Edificio 13, situato in via Giovanni Vicentini 4 e presso le sedi delle Palestre digitali:

- Legnago, Biblioteca Fioroni via Matteotti 43
- Castagnaro, Biblioteca comunale Via Dante Alighieri 273
- Isola della Scala, Biblioteca Comunale via G. Bevilacqua
- Minerbe, Biblioteca Comunale Piazza IV Novembre 14
- Villabartolomea, Biblioteca Comunale Arnaldo Fraccaroli Corso A. Fraccaroli, 38
- Isola Rizza, Biblioteca Via Marconi, 187
- San Pietro, di Morubio Biblioteca Comunale "A.Caracciolo" Via Motta, 2
- Legnago, presso Biblioteca Bellinato via Pio X 57A
- Angiari, Sede Municipio P.zza Municipio, 441
- Bovolone, Biblioteca Civica "MARIO DONADONI" Via Vescovado n. 7



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

- Cerea, Istituto Statale Istruzione Leonardo Da Vinci - Via Gandhi 2
- Terrazzo, Biblioteca Comunale Via Brazzetto, 8
- Roverchiara, Biblioteca civica "Lionello Fiumi" Piazzetta Unità d'Italia, 4.

Importo complessivo dell'appalto a base di gara: € 130.754,09 (cento-trentamila settecentocinquanta-quattro/09) escluso IVA, compreso i costi della sicurezza che sono pari a 2.600,00 euro. Non si è resa necessaria la redazione del D.U.V.R.I. non avendo rilevato l'esistenza di rischi di interferenza.

Classificazione merceologica della fornitura: CPV: 72222300-0 - Servizi di tecnologia dell'informazione

Durata del contratto: 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla consegna della fornitura che potrà avvenire anche in pendenza del contratto ex articolo 32 del D. Lgs. 50/2016.

Finanziamento dell'appalto: la spesa relativa alla fornitura in oggetto è finanziata con contributo regionale.

3. PROCEDURA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Modalità di affidamento: L'affidamento avverrà a seguito di espletamento di procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite la piattaforma SINTEL. L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/16 in quanto il servizio rientra tra i contratti di servizi e le forniture di importo pari o superiore a 40.000 euro caratterizzati da notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo, precisando fin da ora che all'elemento "prezzo" sarà attribuito un peso non superiore al 20% del punteggio complessivo e che l'elemento a cui si attribuirà il maggior peso sarà la "modalità di svolgimento del servizio".

Soggetti ammessi: Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati ai sensi degli art 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto, purché in possesso dei requisiti di cui al successivo punto "Requisiti di partecipazione".

Ai sensi dell'art. 48, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico invitato individualmente alla procedura negoziata, ha facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

3.1 Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 o da altre disposizioni di legge;

b) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la C.C.I.A.A. di riferimento per un ramo di attività coerente con l'oggetto del presente appalto (art. 83 D. Lgs. n. 50/2016);

c) Requisiti di capacità tecnico-professionale: aver espletato con buon esito almeno due forniture analoghe a quella oggetto di gara nel quinquennio 2015-2019, di cui almeno una a favore di Enti Pubblici. Il possesso dei requisiti auto-dichiarati dovrà essere confermato ed integrato nel corso della procedura negoziata e sarà successivamente verificato per il soggetto affidatario all'esito della procedura negoziata.

4. MODALITÀ E TERMINE DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO ESPLORATIVO

La richiesta di invito per la presente procedura, redatta in conformità al modulo **Allegato A**, che costituisce acquisizione preventiva di candidature, dovrà essere inviata esclusivamente tramite P.E.C. al seguente indirizzo: legnago.vr@cert.ip-veneto.net e dovrà pervenire **perentoriamente entro le ore 12.00 del giorno 20 ottobre 2020**, facendo fede l'orario di arrivo registrato dal sistema di protocollo dell'Ente.

Il messaggio a mezzo PEC deve riportare il seguente oggetto:



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE E INFORMAZIONE DELL' INNOVATION-LAB E DELLE PALESTRE DIGITALI."

Sarà cura dell'impresa presentare la propria manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito, causa disguidi o inefficienza attribuibili a cause esterne al Comune.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato o trasmesse in altre modalità;
- non sottoscritte o non corredate da copia documento di identità in corso di validità, quando occorre.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di Consorzio ordinario, la manifestazione di interesse è unica e dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento (in caso di raggruppamento non ancora costituito) ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo (in caso di RTI già costituito) e trasmessa a cura dell'operatore economico mandatario.

A seguito delle candidature pervenute, la Stazione Appaltante procederà ai sensi del successivo punto 4.1.

4.1 Numero minimo degli operatori da invitare e criteri di scelta

Verranno invitati a presentare offerta **almeno n. 5 (cinque)** soggetti idonei per l'appalto di cui all'oggetto.

Preliminarmente verrà effettuato l'esame delle dichiarazioni di manifestazione di interesse pervenute e si formulerà un elenco di quelle risultate regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso, attribuendo un numero progressivo (dal più basso al più alto), in base all'ordine di arrivo al protocollo del Comune di Legnago della manifestazione di interesse.

Qualora il numero delle istanze, risultanti regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso, sia superiore a **5 (cinque)** si procederà all'estrazione, tramite sorteggio in seduta pubblica, di almeno n. **5 (cinque)** numeri, associati agli operatori economici ammessi, senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici. **E' fatto salvo l'esercizio della facoltà di invitare tutte le ditte utilmente candidatesi, secondo quanto di seguito previsto.**

Della procedura di sorteggio verrà redatto apposito verbale allegato poi agli atti di gara, l'elenco dei sorteggiati verrà poi secretato conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

La data e l'ora del sorteggio in seduta pubblica saranno tempestivamente comunicati sulla pagina web dedicata del sito istituzionale.

Nel caso in cui il numero degli operatori interessati sia insufficiente a quello minimo di **5 (cinque)** richiesti, il Responsabile del Procedimento procederà ad integrare l'elenco dei soggetti da invitare mediante altri operatori in possesso dei requisiti richiesti, individuati discrezionalmente, sino alla concorrenza del numero minimo sopra indicato.

Nel caso in cui non venga effettuato il sorteggio, ne verrà data tempestiva comunicazione sulla pagina web dedicata del sito istituzionale.

Il Responsabile del Procedimento si riserva comunque la facoltà, in relazione all'effettivo numero di manifestazioni di interesse pervenute, di invitare tutte le ditte che preventivamente si sono manifestate non procedendo ad estrazione alcuna così da favorire la massima partecipazione.

4.2 Avvio della procedura di gara tramite la piattaforma Sintel

Successivamente alla chiusura della fase di selezione degli operatori, i candidati che avranno manifestato nei termini l'interesse a partecipare, e che saranno selezionati in quanto in possesso dei requisiti richiesti, riceveranno la lettera di invito alla procedura negoziata e la documentazione di gara tramite la piattaforma Sintel.

La procedura negoziata verrà gestita tramite Sintel, la piattaforma telematica di e-procurement di Aria Lombardia.



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

Pertanto, gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno registrarsi in piattaforma (accessibile dall'indirizzo internet www.aria.regione.lombardia.it) ed effettuare la procedura di qualificazione per il Comune di LEGNAGO.

5. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato sul sito istituzionale, all'indirizzo www.comune.legnago.vr.it, nella sezione dedicata all'Albo Pretorio On Line, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti", nonché nella sezione dedicata alla centrale unica di committenza.

Chiarimenti

Per eventuali informazioni sulla procedura gli interessati possono rivolgere quesiti scritti all'attenzione del RUP, tramite l'indirizzo di posta elettronica indicata al precedente punto 1.

I quesiti dovranno essere formulati **fino al terzo giorno lavorativo antecedente** il termine indicato per l'invio dell'istanza, precisando nell'oggetto "Manifestazione interesse servizio di ripristino delle condizioni di sicurezza post incidente".

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro 2 giorni lavorativi prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle candidature. Non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

I chiarimenti pervenuti in tempo utile, eventuali rettifiche o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicati all'indirizzo internet del Committente, nella pagina dedicata alla presente procedura.

Informativa per il trattamento dati personali

Il Comune di Legnago, in qualità di titolare (con sede in via XX Settembre, 29, 37045 Legnago – Email: info@comune.legnago.vr.it – PEC: legnago.vr@cert.ip-veneto.net – tel: +39.0442634898), tratterà i dati personali, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, in quanto necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Legnago o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Del RGPD).

L'apposita istanza è presentata contattando il responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Legnago (Studio Cavaggioni scarl, Via Luigi Pirandello 3/N, tel. 045 6101835 e-mail: scarl@studiocavaggioni.it pec: studiocavaggioniscarl@legalmail.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Monte Citorio, 121, 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lett. f) RGPD).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



COMUNE DI LEGNAGO

SETTORE III Lavori Pubblici ed Urbanistica

Servizio- 4°- Ambiente, S.I.C., Espropri

Sede: Comune di Legnago, via XX Settembre, 37045 LEGNAGO (VR)

e-mail: info@comune.legnago.vr.it web: www.comune.legnago.vr.it

arch. Nicola FREDDO
(firmato digitalmente) ¹

Allegati :

- *Modulo per la manifestazione di interesse (Allegato A)*
- *ALLEGATO A1 - Progetto*
- *ALLEGATO 2 - Cronoprogramma*

¹ Il presente documento, sottoscritto mediante firma digitale, costituisce ad ogni effetto di legge copia originale, con efficacia prevista dall'art. 21 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.. La protocollazione del documento è apposta in modalità digitale.