



# CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: UFFICIO SCUOLA

N.374 del del 21/05/2021

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: UFFICIO SCUOLA - ACQUISTO DI SOFTWARE IN CLOUD PER LA GESTIONE TRIENNALE DI CEDOLE LIBRARIE DIGITALI.**

### **IL RESPONSABILE DI AREA DELEGATO**

Richiamato il decreto dirigenziale n. 455 del 07.01.2020 di nomina di responsabile di posizione organizzativa dell'area socio-culturale con attribuzione di deleghe;

Premesso che al fine di garantire l'ordinazione dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria per l'anno scolastico 2021/2022 si è considerato di avviare la fornitura, in forma sperimentale per un triennio - fatta salva la facoltà di recesso qualora l'Amministrazione Comunale intenda mutare le modalità di gestione ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 oppure intervengano modifiche normative in materia, di cedole librarie digitali tramite dispositivi elettronici affidando a soggetti terzi la realizzazione e la gestione degli stessi;

Considerato che l'introduzione di applicativi risulta di notevole interesse, non solo per l'Ente, ma anche per gli Istituti comprensivi, le cartolerie fornitrici e soprattutto per le famiglie, poiché soddisfa contemporaneamente molteplici obiettivi tra i quali:

- migliore servizio ai cittadini, attraverso il quale il processo di prenotazione dei libri sia veloce e semplice consentendo anche agevoli funzioni di controllo e rendicontazione;
- azzeramento dei costi di stampa cartacea e riduzione del tempo impiegato dal personale comunale nelle fasi di preparazione, consegna agli Istituti comprensivi e di verifica preliminare alle liquidazioni delle fatture e all'archiviazione;
- azzeramento del tempo impiegato dal personale amministrativo delle scuole nella compilazione e distribuzione delle cedole;
- diminuzione del tempo dedicato dalle librerie fornitrici alla gestione delle cedole;
- riduzione dei tempi di rendicontazione e pagamento;
- monitoraggio delle operazioni per una attenta gestione della spesa impegnata e una previsione di spesa per il successivo anno scolastico;

Richiamati:

- l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)", come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, che consente di derogare all'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, il quale consente di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00;
- le linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Visto il preventivo prot. n. 21007 del 19/05/2021 pervenuto dalla ditta Yamme srl, via Sigismondi 40, 24018 Villa d'Almè (BG), P.IVA 04289900161 per una spesa di € 3.950,00 IVA esclusa e già al netto dello sconto del 30% sul costo di attivazione applicato a questo Ente in quanto socio Anci;

Considerato che la spesa relativa al servizio di attivazione e di abbonamento per tre anni è ripartita come segue:

- primo anno: € 1.750,00 IVA esclusa comprensiva di attivazione e formazione;
- secondo anno: € 1.100,00 IVA esclusa;
- terzo anno: € 1.100,00 IVA esclusa;

Richiamato l'art.32 comma 2, del Codice dei contratti, il quale dispone che: *"... Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) e b) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*;

Dato atto che:

- con il presente contratto si intende procedere all'acquisto di software in cloud per la gestione delle cedole librerie digitali per un triennio per una spesa totale di € 3.950,00 IVA esclusa, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- affidatario del contratto è: Yamme srl, via Sigismondi 40, 24018 Villa d'Almè (BG), P.IVA 04289900161;
- il CIG attribuito al presente affidamento è **ZE93171BB7**;

Ritenuto congruo il valore economico dell'offerta;

Visto il D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., Disposizioni in materia di ordinamento degli enti locali, ed in particolare gli artt. 107, 151 e 183;

Visti gli artt. 35 e 40 del Regolamento di Contabilità, relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla successiva liquidazione della relativa spesa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 34 del 16.03.2021 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2022-2023";

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti ed in particolare l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";

Richiamato l'art. 5, comma 1, del D.lgs. 241/90

Visto l'art. 17 comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

## DETERMINA

1. per le motivazioni in premessa espresse, di affidare a Yamme srl, via Sigismondi 40, 24018 Villa d'Almè (BG), P.IVA 04289900161 la fornitura di software in cloud per la gestione delle cedole librerie digitali per un triennio per una spesa totale di € 3.950,00 IVA 22% esclusa;
2. di dare atto che l'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e che allo scopo ha fornito apposita comunicazione relativa al conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, in atti all'ufficio;

3. di dare atto che il servizio ha il seguente **CIG ZE93171BB7**;
4. di impegnare la spesa di euro 2.135,00 IVA inclusa relativa all'acquisto di software in cloud comprensivo di formazione, al capitolo 870.00.01 del PEG 2021-2023 annualità 2021, dando atto che l'obbligazione è ripetitiva e scade nel 2021;
5. di impegnare la spesa di euro 1.342,00 IVA inclusa relativa al canone annuo 2022, al capitolo 870.00.01 del PEG 2021-2023 annualità 2022, dando atto che l'obbligazione è ripetitiva e scade nel 2022;
6. di impegnare la spesa di euro 1.342,00 IVA inclusa relativa al canone annuo 2023, al capitolo 870.00.01 del PEG 2021-2023 annualità 2023, dando atto che l'obbligazione è ripetitiva e scade nel 2023;
7. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di Segreteria, ai fini della pubblicazione all'Albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
8. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni dell'Ente;
9. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 s.m.i., dell'art. 6 D.Lgs n.62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e l'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago vigenti, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DELEGATO DAL DIRIGENTE  
DEL  
F.to Digitalmente Stefania Crescenzo

