

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSSANA FORIGO
Qualifica	Funzionario - Cat. Giuridica D3 – Economica D6
Incarico attuale	Funzionario Servizio Urbanistica del Comune di San Bonifacio
Telefono	045 6132765
Fax	045 6132705
E-mail	rforigo@comune.sanbonifacio.vr.it

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data di nascita	
-----------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	16-12-2002 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Bonifacio – P.zza Costituzione, 4 – 37047 San Bonifacio (Vr)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità dei provvedimenti in materia di Urbanistica, Edilizia privata, Sportello unico attività produttive/Sportello unico edilizia, ed Ambiente, con attività di coordinamento e gestione del personale. Responsabile del procedimento per l'attuazione di piani urbanistici attuativi e collaudo opere di urbanizzazione. Responsabile dello Sportello unico imprese e del procedimento per varianti al PRG/PI. Responsabile del procedimento e rilascio autorizzazioni in materia Paesaggistica; Responsabile del procedimento e progettista di Varianti parziali al PRG, anche normative, Varianti al Regolamento edilizio e Varianti urbanistiche per l'esecuzione di opere pubbliche. Responsabile del procedimento e rappresentante del gruppo di lavoro interno per la redazione del Piano di Assetto del Territorio comunale, con attività di coordinamento dei consulenti esterni. Responsabile del procedimento per la redazione dei Piani degli Interventi comunali e dei Piani degli Interventi tematici a seguito di accordi pubblico/privato, redazione accordi e attività di coordinamento dei consulenti esterni. Responsabile del procedimento in materia ambientale con attività di coordinamento per la redazione del Piano di zonizzazione acustica e del Piano delle acque comunale.

Date (da – a)	01-01-2008 al 28-02-2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Bonifacio – P.zza Costituzione, 4 – 37047 San Bonifacio (Vr)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario – Titolare di posizione organizzativa
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità dei provvedimenti in materia di Urbanistica, Edilizia privata, Sportello unico attività produttive/Sportello unico edilizia, ed Ambiente, con attività di coordinamento e gestione del personale. Responsabile del procedimento per l'attuazione di piani urbanistici attuativi e collaudo opere di urbanizzazione. Responsabile dello Sportello unico imprese e del procedimento per varianti al PRG/PI. Responsabile del procedimento e rilascio Autorizzazioni in materia Paesaggistica (fino al 30-9-2019); Responsabile del procedimento e progettista di Varianti parziali al PRG, anche normative, Varianti al Regolamento edilizio e Varianti urbanistiche per l'esecuzione di opere

	pubbliche. Responsabile del procedimento e rappresentante del gruppo di lavoro interno per la redazione del Piano di Assetto del Territorio comunale, con attività di coordinamento dei consulenti esterni. Responsabile del procedimento per la redazione dei Piani degli Interventi comunali e dei Piani degli Interventi tematici a seguito di accordi pubblico/privato, redazione accordi e attività di coordinamento dei consulenti esterni. Responsabile del procedimento in materia ambientale con attività di coordinamento per la redazione del Piano di zonizzazione acustica e del Piano delle acque comunale.
Date (da – a)	01-12-2021 al 31-12-2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cologna Veneta (Vr) – Piazza Capitaniato, 1 – 37044 Cologna Veneta (Vr)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Convenzione per l'utilizzo congiunto e temporaneo ai sensi dell'art. 14 del CNL 22.01.2004 in qualità di Funzionario - Urbanistica – Edilizia Privata (qualifica D3 giuridico – D6 economico).
Principali mansioni e responsabilità	Attività tecnico istruttoria in materia edilizia e urbanistica, redazione regolamenti comunali
Date (da – a)	01-10-2020 al 31-05-2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Soave (Vr) – Piazza Capitaniato, 1 – 37044 Cologna Veneta (Vr)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Incarico di collaborazione autonoma occasionale e temporanea in qualità di Funzionario - Urbanistica – Edilizia Privata (qualifica D3 giuridico – D6 economico).
Principali mansioni e responsabilità	Attività tecnico istruttoria in materia edilizia e urbanistica, redazione regolamenti comunali
Date (da – a)	16.9.1998 al 15.12.2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lonigo (Vi) – Via Castelgiuncoli, 5 – 36045 Lonigo (Vi)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore direttivo servizio Lavori pubblici - Urbanistica – Edilizia Privata (qualifica D1 giuridico – D3 economico).
Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità dei procedimenti di competenza in materia di Lavori pubblici (dal 1998 al 2000), Urbanistica, Edilizia privata.
Date (da – a)	9.10.2001 al 9.10.2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Patto Territoriale Area Berica – Comune capofila Noventa V.na – P.zza IV Novembre, 1 – 36025 Noventa V.na (Vi)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Responsabile Unico dello Sportello Associato Imprese (qualifica D1 giuridico – D3 economico)
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dello Sportello Unico per le Imprese del Patto Territoriale Area Berica (DPR N. 447/98) tra i Comuni di Agugliaro, Albettono, Alonte, Asigliano veneto, Barbarano Vicentino, Brendola, Campiglia dei Berici, Castegnero, Grancona, Longare, Lonigo, Mossano, Nanto, Noventa V.na, Orgiano, Pojana Maggiore, San Germani dei Berici, Sarego, Sossano, Villaga, Zovencedo. Responsabilità completa e firma dei provvedimenti di competenza dello sportello unico imprese associato con necessità di coordinamento costante con i tecnici comunali interessati, sia nella gestione delle pratiche che nella implementazione delle procedure e nella gestione di conferenze di servizi.
Date (da – a)	Giugno 1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Lonigo (Vi) – Via Castelgiuncoli, 5 – 36045 Lonigo (Vi)
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Incarico redazione progetti esecutivi di competenza dell'ufficio lavori pubblici.

Principali mansioni e responsabilità	Attività di progettazione opere pubbliche
Date (da – a)	Dal 1994 al 1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività libera professione in forma autonoma
Tipo di impiego	Progettazione architettonica e disegno di interni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo di studio	Laurea in Architettura Abilitazione all'esercizio della professione di architetto. Iscrizione all'Ordine Professionale degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Verona.
--------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE scolastico scolastico
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura	

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo dei principali software e browser. Utilizzo cad per la progettazione urbanistica.
--------------------------------	--

ULTERIORI INFORMAZIONI

Componente commissione giudicatrice gara appalto per l'affidamento dei lavori per la realizzazione impianto fotovoltaico a terra - Consorzio le Valli. Ottobre 2012

Componente commissione giudicatrice gara appalto per l'affidamento dei lavori per interventi per la messa in sicurezza del sistema Alpone, Chiampo e Aldegà 1^a stralcio - Genio Civile di Verona. Luglio 2012 – Aprile 2013

Componente commissione d'esame per concorsi pubblici

San Bonifacio, 31-12-2022

Arch. Rossana Forigo