



CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: UFFICIO ELETTORALE

N.98 del 2° SETTORE del 06/02/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ELETTORALE. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E SUPPORTO A PERSONALE DIPENDENTE. RICORSO A PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

La sottoscritta Nicoletta Comparini in qualità di titolare di Posizione Organizzativa con deleghe, attesta il regolare svolgimento dell'istruttoria, esprimendo parere favorevole all'adozione del presente provvedimento;

Dichiara ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 62/2013, del vigente codice di comportamento comunale e l'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago vigenti, che non sussiste in capo alla sottoscritta alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente procedimento;

Considerato che è stata fissata la data delle elezioni amministrative ed europee per i giorni 8 e 9 giugno prossimo venturo;

Atteso che si è concluso nel mese dicembre 2023 il passaggio di tutta l'attività elettorale nella piattaforma nazionale ANPR, con conseguente dismissione dei programmi gestionali locali;

Dato che la risorsa impiegata all'Ufficio Elettorale, neo assunta, necessita di essere formata e supportata;

Dato atto, inoltre, che in tutto il servizio demografico risultano mancanti tre figure professionali, rendendo, pertanto impossibile un affiancamento con le risorse esistenti;

Ravvisata la necessità di affidarsi ad una professionalità esterna, allo scopo di garantire idonea formazione *on site* ed eventualmente anche da remoto con l'obiettivo di dar corso a tutti gli adempimenti elettorali concernenti le liste elettorali in vista delle elezioni;

Ritenuto, pertanto, di supportare l'operatrice dell'Ufficio Elettorale, per quanto attiene tutte le fasi propedeutiche alle revisioni elettorali prima delle elezioni previste per i giorni 8-9 giugno 2024, con la responsabile dell'Ufficio Elettorale del Comune di San Giovanni Lupatoto Sig.ra Federica Bendazzoli per il periodo febbraio, marzo e prima decade di aprile 2024;

Sentita la dipendente del Comune di San Giovanni Lupatoto che ha manifestato la propria disponibilità a svolgere l'incarico sopra indicato per il compenso complessivo lordo di € 1.200,00, da erogarsi per 10 incontri di tre ore ciascuno nel periodo più sopra indicato, oltre IRAP e contributi di legge se previsti;

Visto il nulla osta del Comune di San Giovanni Lupatoto pervenuto in data 2 febbraio 2024, protocollo comunale n. 5150;

Richiamati gli artt. 2222 e ss. del Codice Civile (spec.2229 ss.) in materia di contratti d'opera intellettuali;

Dato atto che al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al "Patto d'integrità" approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 31 del 6 febbraio 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici;

Vista la deliberazione n. 19 del 6 febbraio 2024 di "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026", nonché la deliberazione di Giunta comunale n. 151 del 26.9.2023 di "Approvazione definitiva del nuovo codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Legnago";

Atteso che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi della dipendente indicata, ex art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i. come introdotto dalla legge 190 del 6 novembre 2012 e come da nota del 1° aprile 2021, prot.n. 13734;

Visto l'art. 107 del del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, ivi compresa la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, con autonomi poteri di spesa;

Visto l'art. 68 dello Statuto comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti, ed in particolare l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";

Visti gli l'art. 34 e 39 del Regolamento di contabilità, relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla successiva liquidazione delle stesse;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 202 del 27.12.2023 - dichiarata immediatamente eseguibile - ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024-2025-2026";

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Sig.ra Federica Bendazzoli, responsabile Ufficio Elettorale del Comune di San Giovanni Lupatoto, Istruttore Direttivo,

cat. D del Comune di San Giovanni Lupatoto, l'incarico di formazione in materia elettorale in favore del personale incaricato all'Ufficio Elettorale del Comune di Legnago a far data dall'adozione del presente provvedimento e fino al 10 aprile 2024;

2. Di impegnare la somma di € 1.302,00 a favore della Sig.ra Federica Bendazzoli, di cui 102,00 euro all'Irap, a carico Ente, al cap. 450.00.07 per l'esercizio 2024 dando atto che l'obbligazione non è ripetitiva e scade nel 2024;

3. di dare atto che l'impegno di spesa assunto a copertura dell'Irap a carico dell'Ente è il n. 394/2024;

4. di dare atto che:

a) all'incarico in parola si applicano le disposizioni previste dall'art. 2222 e successivi del Codice Civile in materia di "contratto d'opera";

b) il compenso per la prestazione in argomento è fiscalmente riconducibile alla fattispecie prevista dall'art. 67, comma 1, lett. L) del T.U.I.R. D.P.R. n. 917/1986;

c) il compenso spettante al prestatore concorre alla determinazione del carico IRAP nella misura dell'8,5% in conformità a quanto previsto dall'art. 10-bis del D.Lgs. 446/1997;

d) il compenso, qualora se ne rilevassero i presupposti, è soggetto al regime contributivo I.N.P.S. contemplato dall'art. 44, comma 2, del D.L. 269/2003.

5. di approvare l'allegato schema di contratto d'opera, in atti presso l'ufficio elettorale;

6. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

7. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Ente;

8. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
Dott.Ssa Milena Mirandola
F.to digitalmente

