



CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: UFFICIO RAGIONERIA

N.1038 del 2° SETTORE del 19/12/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INCARICO DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA REDAZIONE DI ATTI CONTABILI

Vista la proposta del Responsabile dell'istruttoria Milena Mirandola, che attesta il regolare svolgimento della stessa e dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo alla sottoscritta alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

Premesso che a causa di impegni amministrativi dovuti ad incarichi politici ricoperti da un dipendente, l'ufficio di ragioneria deve affrontare un eccezionale carico di lavoro;

ravvisata la necessità, in questo particolare momento, di conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno che opera nell'ambito delle pubbliche amministrazioni locali che possa fattivamente supportare l'operato del servizio ragioneria al fine di garantire il rispetto delle scadenze contabili;

accertato preliminarmente che l'affidamento di incarichi a soggetti esterni alla P.A. è ammissibile purchè sussistano condizioni di straordinarietà ed eccezionalità delle esigenze da soddisfare;

richiamato a tal fine l'art. 7, commi 5-bis e 6, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

dato atto che allo scopo è stato contattato il Sig. Luca Masin, dipendente del Comune di Belfiore in servizio presso l'ufficio ragioneria, in possesso di specifica competenza ed esperienza in materia di contabilità pubblica, come risulta da curriculum in atti all'ufficio, il quale si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico sopra indicato, per il compenso complessivo lordo di euro 550,00 mensile, ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione;

vista l'autorizzazione acquisita al registro di protocollo del Comune di Legnago con n. 49.635 in data 17.12.2019, rilasciata dal Comune di Belfiore in data 9.12.2019 a favore del Sig. Luca Masin, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del citato decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, per l'espletamento dell'attività extraufficio in questione;

considerato, in ordine alla natura dell'instaurando rapporto, che:

- il prestatore d'opera s'impegna ad espletare la propria opera con il lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione;
- il prestatore instaura con il Comune di Legnago un rapporto di lavoro autonomo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico, che non è soggetto a costante vigilanza o poteri disciplinari del datore di lavoro, il cui rischio ricade esclusivamente sul prestatore;

rilevato che nell'incarico in parola sussistono gli elementi della particolare e comprovata specializzazione, trattandosi di incarico a soggetto dotato di particolare e pluriennale esperienza nella materia riconducibile al modello della *locatio operis*, rispetto al quale assume rilevanza la personalità della prestazione resa dell'esecutore;

atteso che nel contratto d'opera professionale gli elementi caratterizzanti sono dati sia dal carattere prevalentemente intellettuale della prestazione che dall'oggetto della prestazione che coincide con il compimento di un'attività;

ritenuto di inquadrare tale prestazione, stante il requisito della professionalità ma non quello dell'abitudine e della subordinazione, fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art. 67, comma 1, lettera l) del T.U.I.R. D.P.R. n. 917/1986 (redditi diversi);

concordato di regolare i rapporti tra le parti secondo le seguenti clausole essenziali:

- l'importo concordato per la prestazione, calcolato a corpo, è pari ad un importo complessivo onnicomprensivo di € 550,00 al mese al lordo della ritenuta d'acconto del 20%; su tale spesa è a carico dell'Ente la somma di € 46,75 a titolo di IRAP;
- l'incarico avrà come oggetto il supporto all'ufficio ragioneria per la predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2019 e la compilazione del questionario fabbisogni standard relativo all'anno 2018;
- l'incarico di servizio inizierà l'1.1.2020 e scadrà il 31.05.2020 senza alcun rinnovo tacito;

richiamati gli artt. 2222 e ss. del codice civile (spec. 2229 ss.), in materia di contratti d'opera intellettuali;

visto l'art. 87 "Modalità di conferimento degli incarichi" comma 6 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;

ravvisata l'estrema urgenza di provvedere per consentire la tempestività della procedura di reclutamento;

vista la deliberazione di C.C. in data 03.12.2018, n. 75, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione programma per l'affidamento di incarichi di

studio e ricerca, collaborazione e consulenza, ai sensi dell'art. 3, co. 55, della Legge n. 244/2007";

vista la deliberazione di G.C. in data 12.12.2018, n. 288, esecutiva, ad oggetto: "Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2019-2021";

visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, che attribuisce ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, ivi compresa la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, con autonomi poteri di spesa;

visto l'art. 68 dello Statuto comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti, ed in particolare, l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";

DETERMINA

1. Di affidare al dipendente del Comune di Belfiore Sig. Luca Masin Istruttore Direttivo cat. D, dall'1.1.2020 e fino al 31.05.2020, l'incarico di supporto giuridico-amministrativo all'ufficio ragioneria per la redazione degli atti propedeutici all'approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2019 e la compilazione del questionario fabbisogni standard relativo all'anno 2018;
2. di dare atto che il Comune di Belfiore con provvedimento rilasciato in data 9.12.2019, ed acquisito al registro di protocollo del Comune di Legnago con n. 49.635 in data 17.12.2019, ha autorizzato ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 il dipendente di cui al punto 1);
3. di impegnare la somma complessiva di € 2.983,75=, di cui € 233,75= per IRAP a carico ente, come segue:
 - € 2.750,00= (euro duemilasettecentocinquanta/00) quale compenso, al cap. 40.00.05 "Spese per concorsi e incarichi professionali" del PEG 2019-2021 annualità 2020;
 - € 233,75= (euro duecentotrentatre/75) quale IRAP, al cap. 530.00.02 "Irap assimilati" del PEG 2019-2021 annualità 2020;
4. di dare atto che:
 - a) all'incarico in parola si applicano le disposizioni previste dall'art. 2222 e successivi del Codice Civile in materia di "contratto d'opera";
 - b) il compenso per la prestazione in argomento è fiscalmente riconducibile alla fattispecie prevista dall'art. 67, comma 1, lett. L) del T.U.I.R. D.P.R. n. 917/1986;
 - c) il compenso spettante al prestatore concorre alla determinazione del carico IRAP nella misura dell'8,5% in conformità a quanto previsto dall'art. 10-bis del D.Lgs. 446/1997;
 - d) il compenso, qualora se ne rilevassero i presupposti, è soggetto al regime contributivo I.N.P.S. contemplato dall'art. 44, comma 2, del D.L. 269/2003;
5. di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e del D.P.R. 62/2013, verrà consegnato il Codice di Comportamento del Comune di Legnago approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26/2014 ed integrata con deliberazione di Consiglio comunale n. 20/2018;
6. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

7. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Ente;
8. di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
Dott.Ssa Milena Mirandola
F.to digitalmente

