



# CITTÀ DI LEGNAGO

Settore 3° LL.PP. Urbanistica e Ambiente

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442/634901

Pec: [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net)

web: [www.comune.legnago.vr.it](http://www.comune.legnago.vr.it)

Marca da bollo  
Euro 16,00

## RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (art. 30 del D.P.R. 06.06.2001 n. 380)

Il/La sottoscritto/a

nato/a

il

CF

Residente in

Telefono

mail/pec:

In qualità di

### CHIEDE

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica per le aree censite al N.C.T. / N.C.E.U., di seguito indicate:

Foglio

Mappale/i

Foglio

Mappale/i

Foglio

Mappale/i

Foglio

Mappale/i

Foglio

Mappale/i

Foglio

Mappale/i

Ai sensi dell'articolo 25, comma 2, della Legge 241/1990 il certificato è richiesto per uso:

**IL RICHIEDENTE :**

(data e firma)

**Ipotesi di esenzione dall'imposta di bollo, da indicare nell'istanza, riportando lo specifico riferimento normativo:**

- quando il CDU è richiesto articolo 27 bis e 27 ter Allegato B del D.P.R. n° 642 del 26.10.1972.
- quando il CDU è richiesto per essere allegato a domande per la concessione di contributi comunitari e nazionali di al settore agricolo articolo 21bis Allegato B del D.P.R. n° 642 del 26.10.1972, ovvero per la formazione e arrotondamento di imprese agricole diretto-coltivatrici ai sensi dell'articolo 21 allegato B del D.P.R. n° 642 del 26.10.1972.
- quando il CDU è richiesto da Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane articolo 16 Allegato B del D.P.R. n° 642 del 26.10.1972.

**Si precisa che ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 346/90 il Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU) non è annoverato tra i documenti da allegare alla Dichiarazione di Successione e che il Certificato stesso, per effetto dell'entrata in vigore della legge n. 183/2011 e della c.d. "decertificazione", non può essere presentato agli organi della Pubblica Amministrazione e lo stesso può essere sostituito con una dichiarazione sostitutiva, non trovando più applicazione l'esenzione dall'Imposta di Bollo di cui all'art. 5, Tabella allegata al DPR n. 642/72.**

**PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:**

**La domanda va presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune in marca da bollo da € 16.00, ove necessario, e compilata in ogni sua parte, oppure tramite pec all'indirizzo [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net)**

**ISTRUTTORIA:**

L'istruttoria della richiesta e il rilascio del Certificato vengono effettuati dall'Ufficio Tecnico Edilizia Privata **nel termine di 30 giorni** con le modalità previste dall'art. 30 D.P.R. 06.06.2001 n. 380, il quale prevede inoltre che:

- NON NECESSITA il certificato di Destinazione Urbanistica per la stipula degli atti notarili quando i terreni costituiscano pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 metri quadrati;
- il certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici;
- in caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

**1) estratto di mappa catastale in scala 1:2000 con evidenziati gli immobili per cui si chiede il certificato;**

**2) documento di identità;**

**3) Ricevuta comprovante il versamento dei diritti di segreteria, che dovranno essere versati al Comune di Legnago – Servizio di Tesoreria secondo una delle due modalità sotto riportate:**

- Tramite PagoPA accedendo al seguente link:<https://legnago.comune.pluginandpay.it/>
- presso la Banca Intesa Sanpaolo - filiale di Legnago, IBAN: IT58H 03069 12117 100000046329 causale diritti di segreteria per certificati di destinazione urbanistica, copia della quietanza rilasciata dovrà essere prodotta a questo ufficio (oppure con bonifico on-line);
- tramite C/C postale n. 17658378 - Comune di Legnago servizio di tesoreria causale "diritti di segreteria per certificati di destinazione urbanistica"

**IMPORTI: € 60,00 fino a 10 mappali, oltre a € 1,00 per ogni mappale aggiuntivo (importi aggiornati con DGC n. 55 del 06/04/2021).**

**4) n. 2 marche da bollo € 16,00 ciascuna (una da applicare sulla domanda e l'altra per il rilascio del certificato), se dovute; in caso la richiesta venga trasmessa tramite pec è necessario allegare la dichiarazione sostitutiva per marca da bollo ai sensi art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – D.M. 10 novembre 2011.**

**RI TIRO DEL CERTIFICATO:**

Il ritiro del Certificato va effettuato dal richiedente, o da persona dallo stesso incaricata con delega scritta, previo appuntamento presso l'Ufficio Gestione del Territorio e SUAP – Via XX Settembre n. 29 Legnago.

**DELEGA AL RITIRO**

Il/La sottoscritto/a

**DELEGO AL RITIRO DEL CERTIFICATO**

Il/La Sig.

nato/a

il

CF

Residente in

Telefono

mail/pec:

IL RICHIEDENTE

IL DELEGATO

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16)

Si invita a prendere visione ed accettare, ove previsto, le indicazioni rese nella presente informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs.101/2018.

La presente informativa, aggiornata, disciplina il trattamento dei dati personali effettuati per fini istituzionali nonché per la fruizione di servizi di interesse pubblico e si rende necessaria anche per garantire l'aggiornamento dei consensi, eventualmente, già espressi dagli interessati. Quest'informativa è resa esclusivamente per i dati personali liberamente riportati nel presente modulo e non per altri documenti correlati all'atto di cui il Comune di Legnago non è responsabile o contitolare.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Legnago, nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale, attualmente il nominativo del Titolare è il sig. PAOLO LONGHI, reperibile a questo indirizzo: Comune di Legnago, Via XX Settembre, n. 29, Legnago (VR), CAP 37045 Telefono: 0442/634898 E-mail : [info@comune.legnago.vr.it](mailto:info@comune.legnago.vr.it), PEC: [legnago.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:legnago.vr@cert.ip-veneto.net)

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. FABIO BALDUCCI ROMANO, P.IVA 02117280301 Via Savorgnana, n. 20, 33100 Udine - Telefono: +39.0432.513562, cell: 340.3666567, e-mail: [fabio.balducci@gmail.com](mailto:fabio.balducci@gmail.com)  
PEC: [fabio.balducciromano@avvocatiudine.it](mailto:fabio.balducciromano@avvocatiudine.it).

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del Comune di Legnago quali attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni.

I dati personali forniti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti dal Comune di Legnago anche attraverso il proprio portale istituzionale nonché con l'ausilio di proprie risorse umane nel caso di trattamento non automatizzato, esclusivamente in qualità di autorità pubblica nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali. Il titolare del trattamento potrà inoltre avvalersi di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento riguarda anche i dati relativi alle registrazioni e alla creazione di credenziali di accesso a portali informativi necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Legnago, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e/o in quanto necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte.

### **Luogo e modalità del trattamento**

I dati, liberamente rilasciati sul presente modulo, sono trattati esclusivamente nel territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al trattamento lecito dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi ed erogazioni offerti dal Comune di Legnago avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

I dati personali forniti durante le successive eventuali fasi di registrazione su servizi ed applicativi rilevabili sul sito istituzionale del Comune – quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici e indirizzo e-mail - possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni personali, di pubblica utilità, di carattere sanitario, di Protezione Civile o, semplicemente, per informarvi sul regolare svolgimento del servizio o erogazione dello stesso richiesto.

Il rilascio di credenziali di accesso da parte del Comune di Legnago per la fruizione di servizi non esime, de facto, l'interessato dalla comprensione dell'informativa sul trattamento dei dati che potrebbe essere rilasciata direttamente dal gestore del servizio/prestazione richiesto.

Il Comune di Legnago è esonerato dalla responsabilità per danni derivanti da inadempimento di obblighi contrattuali dei responsabili del trattamento anche se connessi alla fruizione del servizio richiesto.

I dati personali degli utenti che richiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del servizio/prestazione da parte del Comune.

### **Tipologia dei dati trattati e destinatari**

Le categorie dei dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del Comune di Legnago.

Per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte potranno essere oggetto di trattamento, altresì, particolari categorie dei dati, quali ad esempio i dati personali di minori, di soggetti bisognosi, non autosufficienti, di soggetti affetti, di soggetti con limitata capacità di intendere e volere, di appartenenze religiose, di particolari regimi dietetici o bisognosi delle attività socio assistenziali a tutela degli stessi.

### **Periodo di conservazione**

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

### Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

### Consenso dell'interessato

Si intende per "consenso" qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il consenso al trattamento può essere sempre revocato in qualsiasi momento.

Qualora il trattamento dei dati sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri e/o per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, il mancato consenso dell'interessato al trattamento è causa di impossibilità di esecuzione della prestazione ed esonera il Comune di Legnago dall'esecuzione della prestazione medesima.

### Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15-21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Legnago

data  Firma \_\_\_\_\_

Nel caso i dati personali liberamente riportati nel presente modulo siano relativi alle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE, l'interessato dichiara:

- SI acconsento al trattamento dei dati  
 NO non acconsento al trattamento dei dati

L'interessato:  (nome e cognome)

data  Firma \_\_\_\_\_

Nel caso i dati personali liberamente riportati nel presente modulo siano relativi ad un soggetto MINORE, l'esercente la responsabilità genitoriale/tutore dichiara:

- SI acconsento al trattamento dei dati  
 NO non acconsento al trattamento dei dati

L'esercente la responsabilità genitoriale/tutore:  (nome e cognome)

data  Firma \_\_\_\_\_