



COMUNE DI LEGNAGO
(Provincia di Verona)

PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2022
monitoraggio

(vengono indicati solo gli obiettivi nuovi e/o modificati)

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022

SSETTORE I Affari Generali – legali – servizi socio-culturali - sistemi informativi

SERVIZIO PROTOCOLLO – ARCHIVIO – ATTI NOTORI – ACCESSO AGLI ATTI

Dirigente:	Dott. Luigi De Ciuceis
Responsabile di area:	Roberta Patuzzo – Istruttore direttivo amministrativo cat. D
Risorse umane:	Martina Mancinelli – Istruttore direttivo archivista informatico cat. D Paola Livorno – Istruttore amministrativo cat. C Maria Elena Brisighella – Istruttore amministrativo cat. C Marilena Bonfante – Collaboratore amministrativo cat. B – part-time 90%

Obiettivo individuali

Detti obiettivi debbono essere in numero non superiore a 3 e comunque possedere le caratteristiche di cui al D.Lgs. n. 150/2009, art. 5 c. 2

OBIETTIVO n. 1	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Digitalizzazione servizio accesso agli atti – digitalizzazione pratiche edilizie.	Predisposizione atti di gara e affidamento servizio di digitalizzazione.	30%	Affidamento servizio entro il 30.06.2022
Continuazione progetto 2021 – nuovo lotto 1989 – 2000	n. pratiche preparate oggetto di scansione/n. Pratiche da digitalizzare.	30%	100% pratiche preparate
Sistemazione archivio di deposito storico	Avvio procedura di digitalizzazione	40%	Avvio entro il 09/2022
	Incarico a ditta specializzata coadiuvante il responsabile dell'archivio comunale nella realizzazione del progetto		Affidamento incarico scarto e censimento
	n. elenchi di censimento e scarto		Redazione elenchi di censimento e scarto
	Domanda di scarto		Presentazione richiesta di autorizzazione allo scarto alla soprintendenza

Motivazione: L'Amministrazione ha ritenuto di investire i fondi a disposizione nella sistemazione dell'archivio storico di deposito e di rinviare la prosecuzione dell'obiettivo di digitalizzazione al 2023.

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022

SETTORE I Affari Generali – legali – servizi socio-culturali - sistemi informativi

Unità CONTRATTI – LEGALE – SOCIETA' PARTECIPATE

Dirigente:	Luigi De Ciuceis
Responsabile di area:	Stefania Crescenzo – Istruttore direttivo amministrativo cat. D
Risorse umane:	Eleonora Tognetti – Istruttore direttivo cat. D Davide Chesini – Istruttore amministrativo cat. C cessato il 06.04.2022 Marilena Leopardi – Istruttore amministrativo cat. C trasferita il 01/05/2022

Obiettivo individuali

Detti obiettivi debbono essere in numero non superiore a 3 e comunque possedere le caratteristiche di cui al D.Lgs. n. 150/2009, art. 5 c. 2

OBIETTIVO n. 3	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Predisposizione modelli standardizzati a supporto degli uffici comunali per procedure telematiche sottosoglia (MEPA – SINTEL) al fine di uniformare gli schemi	n. 4 modelli di procedura tra affidamento diretto	50%	predisposizione due modelli entro il 30.06.2022
	affidamento diretto previa richiesta di preventivi – procedura negoziata	50%	predisposizione due modelli entro il 30.10.2022

MOTIVAZIONE: Obiettivi assegnati a personale trasferito e/o cessato.

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022

SETTORE "RAGIONERIA E FINANZE-SERVIZI DEMOGRAFICI"

SERVIZIO ANAGRAFE-STATO CIVILE-PUBBLICA SICUREZZA-ELETTORALE

Dirigente:	Milena Mirandola
Responsabile di area:	Nicoletta Comparini - Istruttore direttivo amministrativo cat. D
Risorse umane:	Marisa Marchesini - Istruttore direttivo amministrativo cat. D Farinazzo Carla - Istruttore direttivo amministrativo cat. D Alessia Sgarbi - Istruttore amministrativo cat. C Fabiola Vidali - Istruttore amministrativo cat. C Giriolo Cinzia - Istruttore amministrativo cat. C – cessata il 31/05/2022 Giovanna Pescantini - Istruttore amministrativo cat. C Caterina Grigolo - Collaboratore amministrativo cat. B Laura Furini - Collaboratore amministrativo cat. B Lorella Maso - Collaboratore amministrativo cat. B Alessandro Pesarin - Commesso cat. A De Conti Nazzarena Istruttore Amm.vo cat. C – trasferita dal 01/08/2022 Pasqualini Giulia Istruttore contabile cat. C – assunta il 01/07/2022

Obiettivo individuali

Detti obiettivi debbono essere in numero non superiore a 3 e comunque possedere le caratteristiche di cui al D.Lgs. n. 150/2009, art. 5 c. 2

OBIETTIVO n. 8	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Flessibilità di mansioni degli impiegati degli uffici demografici	N. carte identità emesse in piena autonomia dal 09/2022 a 31/12/2022	100%	100% carte identità emesse in autonomia nelle giornate di presenza presso l'ufficio

MOTIVAZIONE: assegnazione obiettivi neo assunti

OBIETTIVO n. 9	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Sviluppo delle competenze neo assunti	Numero di atti amministrativi istruiti nel corso dell'anno 2022	100%	Almeno n. 4 determinazioni dirigenziali in ambito di servizi demografici istruiti entro il 31/12/2022.

MOTIVAZIONE: assegnazione obiettivi neo assunti

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022
SETTORE "RAGIONERIA E FINANZE-SERVIZI DEMOGRAFICI"
SERVIZIO PATRIMONIO-PROVVEDITORATO-ECONOMATO

Dirigente:	Milena Mirandola
Responsabile di area:	
Risorse umane:	Laura Peretto – Istruttore direttivo amministrativo cat. D Orietta Bologna – Istruttore amministrativo cat. C Nazzarena De Conti – Istruttore amministrativo cat. C trasferita il 01/08/2022 Mara Onuspi – Istruttore amministrativo cat. C cessata il 21/07/2022 Angelo Fontana- Commesso cat. A

OBIETTIVO n. 4	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Alcuni mezzi comunali sono vetusti, richiedono ingiustificati costi di riparazione e, sentiti gli uffici utilizzatori, la soluzione più opportuna consiste nel procedere alla loro alienazione o rottamazione.	Dismissione n. 2 motocicli in uso presso il Comando P.L. entro 31/12/2022	30% 100% 70%	Predisposizione documentazione di gara Predisposizione e approvazione determina di alienazione o di dismissione

MOTIVAZIONE: Trasferimento per mobilità interna intersettoriale dipendente c/o uffici demografici (ordine di servizio prot. 32599 del 28/07/2022)

OBIETTIVO n. 5	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Il comune di Legnago ha in essere una serie di abbonamenti a riviste per supportare gli uffici comunali nell'espletamento della loro attività. Ogni anno è necessario verificare l'interesse al mantenimento di abbonamenti ovvero procedere alla loro disdetta ovvero procedere all'attivazione di nuovi,	Numero abbonamenti rinnovati entro il 31/12/2022	100%	Almeno n. 5 abbonamenti rinnovati entro il 31/12/2022

coordinandosi con tutti i servizi			
--------------------------------------	--	--	--

MOTIVAZIONE: Obiettivo non assegnato per assenza della titolare (l'istruttoria è stata comunque seguita da altro personale dell'ufficio economato)

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022
SETTORE "RAGIONERIA E FINANZE-SERVIZI DEMOGRAFICI"
SERVIZIO RAGIONERIA

Dirigente:	Milena Mirandola
Responsabile di area:	Christian Nuvolari – Istruttore direttivo amministrativo cat. D
Risorse umane:	Cinzia Muraro – Istruttore amministrativo cat. C Gloria Facchini – Istruttore amministrativo cat. C Federico Pinzan – Esecutore operativo specializzato cat. B Mazzali Rossella – Istruttore contabile cat. C (assunzione dal 01/04/2022)

Obiettivo individuali

Detti obiettivi debbono essere in numero non superiore a 3 e comunque possedere le caratteristiche di cui al D.Lgs. n. 150/2009, art. 5 c. 2

OBIETTIVO n. 1	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Transizione programma di contabilità da locale a online. Assistenza all'apprendimento delle modalità di utilizzo del nuovo software di ragioneria	Numero colleghi supportati	100%	Assistenza ad almeno n. 10 colleghi
Flessibilità attività. Inserimento beni immobili inventariati sulla nuova piattaforma del Portale del Tesoro	Numero beni immobili inseriti, implementati con le nuove informazioni richieste (titolo di utilizzo)	100%	Inserimento del 100% dei beni immobili inventariati pari a n. 236 entro il 31/12/2022

Motivazione: Mancato collaudo del nuovo programma di contabilità da parte della ditta fornitrice del software.

OBIETTIVO n. 5	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
Descrizione obiettivo: Maggiore efficienza ed efficacia. Tutti i dipendenti dell'ufficio ragioneria devono saper espletare alcune attività di base, per non bloccare	Numero mensilità elaborate in completa autonomia da parte del personale neo assunto	30% 60% 100%	Mensilità elaborate in completa autonomia entro il 31/12/2022 1 mensilità 2 mensilità 3 mensilità

l'operatività dell'Ente, fra queste attività rientra anche il l'attività di emissione di ordinativi relativi agli stipendi ed alla gestione degli atti collegati			
--	--	--	--

MOTIVAZIONE: Potenziamento risorse umane servizio ragioneria

SCHEDA PIANO OBIETTIVI PEG ANNO 2022
SETTORE “RAGIONERIA E FINANZE-SERVIZI DEMOGRAFICI”
SERVIZIO TRIBUTI

Dirigente:	Milena Mirandola
Responsabile di area:	Milena Mirandola
Risorse umane:	Stefania Zerbinato – Istruttore amministrativo cat. C Cinzia Gennaro – Istruttore amministrativo cat. C Sara Lorenzoni – Istruttore amministrativo cat. C

Obiettivo individuali

Detti obiettivi debbono essere in numero non superiore a 3 e comunque possedere le caratteristiche di cui al D.Lgs. n. 150/2009, art. 5 c. 2

OBIETTIVO n. 1	INDICATORE	PESO	RISULTATO ATTESO
<p>Descrizione obiettivo: L'ufficio tributi iscrive a ruolo i crediti esigibili e non pagati relativi sia a tributi che ad entrate patrimoniali (questi ultimi su richiesta dei competenti responsabili di servizio). Periodicamente il gestore del servizio di riscossione coattiva trasmette l'elenco dei crediti inesigibili, il cui ammontare è oggetto di apposita determinazione dirigenziale che approva le liste di inesigibilità. Tutta questa attività deve essere attentamente monitorata di concerto con l'ente gestore</p>	<p>Numero dei report controllati nel corso del 2022</p>	<p>100%</p>	<p>Controllo di tutti report ricevuti dal soggetto gestore entro il 31/12/2022</p>
<p>Descrizione obiettivo: L'ufficio tributi iscrive a ruolo i crediti esigibili e non pagati relativi sia a tributi che ad entrate patrimoniali (questi ultimi su richiesta dei competenti responsabili di</p>	<p>n. istruttoria richieste di sgravio eseguite</p>	<p>100%</p>	<p>Evasione 100% richieste di sgravio pervenute entro il 31/12/2022</p>

servizio). Sgravio cartelle esattoriali			
--	--	--	--

MOTIVAZIONE: Assenza della figura del Capo Ufficio tributi con conseguente necessità di assegnazione obiettivi diversi

Oggetto: Monitoraggio obiettivi 2022

L'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Legnago, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche, ha preso in esame la proposta di modifica degli obiettivi di performance a seguito del monitoraggio degli obiettivi. L'OIV ha analizzato le relazioni pervenute da parte dei dirigenti, prendendo atto delle motivazioni addotte alle variazioni, ad eccezione dei seguenti obiettivi:

- Obiettivo 8 Servizio Anagrafe. La semplice presenza presso l'ufficio anagrafe non pare essere un utile indicatore per valutare il conseguimento dell'obiettivo.
- Obiettivo 1 Servizio Tributi. Le richieste di sgravio nella loro istruttoria sono di fatto controllate, pertanto non è chiaro a quale tipo di controllo si fa riferimento come indicatore.

Su tali obiettivi si chiedono chiarimenti e/o integrazioni.

Ferrara, 14 settembre 2022

In fede



Nucleo di Valutazione

Oggetto: Integrazione revisione obiettivi 2022

L'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Legnago, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche, ha preso in esame la nuova proposta di modifica per il servizi demografici e tributi.

L'OIV ha analizzato le relazioni pervenute da parte dei dirigenti, prendendo atto delle motivazione addotte alle variazioni.

Ferrara, 15 settembre 2022

In fede



Nucleo di Valutazione