



CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: SERVIZIO INFORMATICO

N.997 del 01 SETTORE del 11/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: **S.I.C._CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CON LA DITTA PALITALSOFT SRL DI JESI PER L'ANNO 2024. C.I.G. : A034F01911.**

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Dott. Luigi De Ciuceis, che attesta il regolare svolgimento della stessa e dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 18 gennaio 2017, avente per oggetto: "Linee di indirizzo per l'attuazione del piano di informatizzazione", è stato confermato l'utilizzo della piattaforma Cityware (programma di gestione finanziaria, documentale e protocollo) per favorire il completamento dei processi di digitalizzazione, dematerializzazione e conservazione verso il Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (Parer);
- nel Piano nazionale Triennale 2012-2024 per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, tra gli obiettivi prioritari degli Enti Pubblici Locali sono indicati: subentro nell'Anagrafe nazionale della Popolazione Residente, obbligo dei pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata PagoPa, l'adozione del modello del cloud computing qualificato, esportabilità dei propri dati in un formato interoperabile;

Considerato che anche per l'anno 2024 è necessaria la prosecuzione dell'utilizzo della piattaforma Cityware (programma che gestisce tutti gli applicativi dei demografici, dei servizi sociali e finanziari nonché il CITYPROTINF-CWONLINE, la piattaforma relativa al protocollo informatico, albo pretorio on line a cui si è aggiunto nel corso dell'anno 2023 il software per le notifiche digitali PND e tutti gli applicativi indicati dettagliatamente nel contratto allegato) per l'impossibilità organizzativa di sostituire l'intero impianto degli

applicativi durante la transizione alle piattaforme abilitanti ANPR (anagrafe ed elettorale) e PagoPA, Siope;

Accertato che la ditta PalItalsoft ha presentato un'offerta complessiva di Manutenzione Ordinaria e Assistenza telefonica (Help Desk) con rinnovo delle licenze relative ai MODULI CITYWARE E CWONLINE per un ammontare di Euro 43.244,00, comprensivo delle nuove procedure attivate nell'anno 2023 relative alle notifiche digitali PND MANAGER e ANPR ELETTORALE;

Ravvisato, altresì, che la ditta Palitalsoft ha presentato un'offerta aggiuntiva facoltativa di Manutenzione "Straordinaria" in aggiunta al servizio di Manutenzione Ordinaria e di Assistenza Telefonica, a discrezione dell'Ente che valuterà se ricorrere alla stessa per le proprie necessità, casistiche, fabbisogni e disponibilità; Questi interventi potranno essere effettuati sia in loco (on-site) che da remoto; la proposta prevede un pacchetto di n. 80 ore a tariffa orario di euro 70,00 + i.v.a. 22%, per un totale complessivo di Euro 5.600,00 + i.v.a. 22% ;

Valutato che la reiterazione dell'odierno affidamento trova motivazione nella convenienza ed economicità di quanto proposto nelle more dell'avvio di una procedura di gara ad evidenza pubblica;

Visto i contratti di fornitura del servizio di assistenza e manutenzione anno 2024 con il relativo allegato A) "Costi manutenzione annuale procedure applicative" che espone in dettaglio tutti i moduli cityware installati, oggetto del servizio di manutenzione e l'hot line ed assistenza remota e il contratto di fornitura del servizio di assistenza con relativi allegati "Costi manutenzione annuale procedure applicative" nonché il pacchetto aggiuntivo e facoltativo indicato alla sezione 5, "Manutenzione Straordinaria", offerti della ditta PALITALSOFT S.R.L. di Jesi (An), n. di prot. 53877 del 29.11.2023 che prevedono:

- per i canoni di licenza dei moduli Cityware installati euro 36.839,00
- per l'assistenza remota e telefonica (help desk) euro 6.405,00

• Totale canoni e servizio assistenza remota e tel. euro 43.244,00

- per il pacchetto ore di Manutenzione "Straordinaria" euro 5.600,00

Totale complessivo al netto di I.V.A. euro 48.844,00

Dato atto che le condizioni contrattuali comprendono:
la fornitura di attività di assistenza su applicativi, CED, sistemistica, organizzativa e controllo di gestione fino al conseguimento di euro 6.405, quantificati in costi orari per tipo e tariffa giornaliera secondo i parametri dell'allegato A;
la fornitura ed installazione delle soluzioni applicative per la gestione di tutti i moduli elencati nell'allegato A "Costi manutenzione annuale procedure applicative" alle condizioni tecniche previste dalla proposta prot. n. 53877 del 29-11-2023;
sono inoltre obbiettivi contrattuali per il 2024 la graduale e completa sostituzione della nostra attuale piattaforma Cityware con la nuova erogabile con tecnologia Cloud sia su server farm certificata Agid sia sui nostri attuali server;
le tempistiche sono le seguenti:

Protocollo e Conservazione degli atti già operativo in cloud;
Albo pretorio già operativo in cloud
- Atti Amministrativi già disponibile in cloud;
Area Demografici già operativo in cloud (tranne stato civile in attesa di eventuali decisioni ministeriali)
Area Ragioneria (passaggio in cloud nel 2024)
Area Tributi già disponibile
Area Economica già disponibile (passaggio in cloud 2024)
- Area Servizi alla persona già disponibile servizi on line;
- Servizio di assistenza telefonica on line (help desk) su tutti i moduli in manutenzione
- Servizio aggiuntivo e facoltativo di Manutenzione "Straordinaria"

Preso atto che per il rinnovo contrattuale per l'anno 2024 si procede all'acquisto dalla ditta PALITALSOFT S.R.L. di Jesi (An) tramite un Ordine diretto di acquisto (O.d.A.) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) mediante i seguenti codice M.E.P.A. relativi ai servizi sopraindicati: LGN_MAN_24 e LGN_HTL_24 e Manutenz. Straord.;

Ritenuto pertanto, per le ragioni sopra descritte, di affidare il servizio in oggetto alla ditta PALITALSOFT s.r.l. di Modena al costo complessivo di euro 48.844,00;

Preso atto che si è provveduto ad acquisire il Codice Identificativo Gara presso l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - CIG: **A034F01911**;

Considerato altresì di aver verificato :

la regolare iscrizione al Registro Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, per oggetto corrispondente a quello del servizio da affidare;
la posizione regolare in ordine al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (DURC) : Numero Protocollo INAIL_40615762 - Data richiesta 04/10/2023 Scadenza validità 01/02/2024;

Richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale consente di procedere mediante affidamento diretto, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

l'oggetto del contratto è garantire il corretto funzionamento della procedura gestionale Cityware e Cityoline comprensiva di tutti i moduli sopra indicati e riportati nell'offerta allegata;
la modalità di affidamento è l'affidamento Diretto a Palitalsoft, previsto dalla vigente normativa in materia di acquisti;
la forma del contratto è soddisfatta con l'inoltro alla ditta Palitalsoft della determinazione dirigenziale, sottoscritta con firma digitale da parte del dirigente competente;
la spesa per la fornitura in oggetto mediante ODA su M.E.P.A. è di € 48.844,00, oltre I.V.A. 22%, pari ad € 10.745,68, e così per complessivi € 59.589,68, IVA inclusa.

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici";
- l'art. 68 dello Statuto comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti ed in particolare l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";
- gli artt. 35 e 40 del Regolamento di contabilità relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla successiva liquidazione della relativa spesa;

- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto che al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al "Patto di Integrità" approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 31 del 6 febbraio 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici;

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 16 febbraio 2021 di "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023" aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 22-03-2022 nonché la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 2 febbraio 2021 di "Approvazione del nuovo codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Legnago";

Visti gli artt. 35 e 40 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 107 del T.U. 28 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 68 dello Statuto Comunale, che disciplina i compiti dei dirigenti, ed in particolare l'adozione di provvedimenti denominati "determinazioni";

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 4.4.2023 - dichiarata immediatamente eseguibile - ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023-2024-2025";

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni esplicitate in premessa, alla ditta PALITALSOFT S.R.L. di Jesi (An) alle condizioni indicate nell'offerta formulata mediante mercato elettronico e confermata con il contratto e relativi allegati, offerti della ditta PALITALSOFT S.R.L. di Jesi (An), al protocollo n. 53877 del 29-11-2023;

2. di prendere atto che ai fini della tracciabilità finanziaria il codice C.I.G. di riferimento è il seguente: **A034F01911**;

3. di procedere alla conclusione del contratto con la ditta PALITALSOFT s.r.l. con sede in Jesi (An) secondo le modalità previste dal Me.P.A. per l'ordine di acquisto diretto (O.d.A.) prevedendo il pagamento nel seguente modo:

per i canoni di licenza dei moduli Cityware

1) A inizio decorrenza del contratto in Gennaio 2024 euro 36.839,00

2) per l'assistenza remota e telefonica la cui liquidazione verrà eseguita a consuntivo di fine anno 2024 con elenco documentato degli interventi effettuati; euro 6.405,00

Totale canoni e servizio assistenza remota e tel. euro 43.244,00

-3) per il pacchetto ore di Manutenzione "Straordinaria" euro 5.600,00

Totale complessivo al netto di I.V.A.
48.844,00

euro

4. di stabilire che l'aggiudicatario dovrà attenersi a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di utilizzo dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche, assicurando di porre in essere quanto necessita per il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

5. di imputare la somma complessiva di euro **48.844,00** più I.V.A. 22% per un totale complessivo Euro **59.589,68** al capitolo **90.00.08** "Spese per il Ced" del p.e.g. 2024, dando atto che l'obbligazione è occasionale, scade nel 2024 ed è obbligatoria per garantire la piena funzionalità del sistema informatico dell'Ente;

6. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di Segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

7. di inserire la presente determinazione, integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo settore.

8. di dare atto, che il responsabile dell'Istruttoria è il Dott. Luigi De Ciuceis e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Legnago, e che non sussiste in capo al sottoscritto alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE
Dott. Luigi De Ciuceis
F.to Digitalmente

