



# CITTA' DI LEGNAGO

UFFICIO: UFFICIO PERSONALE

N.302 del 1° SETTORE del 14/04/2022

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PERSONALE. CORSO DI FORMAZIONE IN HOUSE SU CONFLITTO DI INTERESSI E RICICLAGGIO. 6 MAGGIO 2022 IN SALA CONSILIARE.**

### **IL RESPONSABILE DI AREA DELEGATO**

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, dott.ssa Maddalena Poiana, che attesta il regolare svolgimento della stessa e dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo alla sottoscritta alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

### **IL RESPONSABILE DI AREA DELEGATO**

Richiamato il decreto dirigenziale prot. n. 22474 dell'1/6/2021 di conferma della nomina di responsabile di posizione organizzativa dell'area personale - segreteria con attribuzione di deleghe;

Considerato che:

- l'attività di formazione continua costituisce elemento essenziale dello sviluppo delle risorse umane, nonché dello sviluppo delle carriere, come risulta dai contratti collettivi di lavoro dei dipendenti e dei dirigenti, i quali prevedono che, delle quote percentualizzate del monte salari siano riservate alla formazione;
- la formazione risulta una misura fondamentale ed obbligatoria per la prevenzione della corruzione e per una cultura di legalità, come previsto dall'art. 1, commi 10 e 11, della legge 190/2012.

Visto il Piano triennale di formazione dei dipendenti 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 22/03/2022;

Atteso che il suddetto Piano si propone di organizzare corsi di formazione rivolti a tutto il personale, creando dei percorsi differenziati a seconda del tema trattato e del profilo dei partecipanti per la realizzazione di una cultura dell'integrità;

Dato atto che è stato chiesto all'Associazione Professionale "Spazioetico" di Milano, C.F. e P.IVA 10495360967, di presentare la propria proposta formativa per l'organizzazione di un corso in house rivolto a tutto il personale dipendente, in materia di conflitto di interessi e riciclaggio;

Vista la proposta formativa e relativo preventivo di spesa dell'Associazione Professionale "Spazio Etico", prot. n. 7753 del 17/02/2022, per complessivi € 2.000,00, esente IVA ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del DPR 633 del 26.10.1972 e dell'art. 14, comma 10, della L. 537 del 24.12.1993;

Visti, altresì, i curriculum professionali dei Soci Fondatori dell'Associazione Professionale, Dott. Andrea Ferrarini e Dott. Massimo Di Rienzo, che intervengono in qualità di docenti al suddetto corso di formazione in house, dai quali sono emerse un'elevata professionalità e conoscenze specifiche nella materia oggetto della formazione;

Ritenuto di aderire alla suddetta proposta formativa, in quanto congrua con le finalità e le linee strategiche contenute nel Piano triennale della formazione;

Considerato che la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento da parte dei dipendenti comunali è esclusa dal C.I.G. e dall'applicazione della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto disposto dalla determinazione AVCP n. 10 del 22/12/2010 e dalle deliberazioni ANAC n. 4 del 7/7/2011 e n. 556 del 31/5/2017;

Vista la deliberazione di G.C. n. 1 del 04.01.2022 - dichiarata immediatamente eseguibile - ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2023-2024";

Richiamato l'art. 5, comma 1, del D.lgs. 241/90;

Visto l'art. 17 comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

Visti gli artt. 35 e 40 del vigente Regolamento comunale di Contabilità, relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla successiva liquidazione delle stesse;

Visto l'art. 68 dello Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di **Euro 2.002,00** al capitolo 90.13 "Spese per partecipazione ai corsi di aggiornamento" del P.E.G. 2022-2024, **annualità 2022**;
2. di ammettere a pagamento la somma di **Euro 2.002,00** (IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del DPR 633 del 26.10.1972 e dell'art. 14, comma 10, della L. 537 del 24.12.1993, ma comprensiva di bollo a carico ente), quale spesa per la tenuta del corso di formazione in house più sopra descritto, da versarsi mediante bonifico bancario intestato all'**Associazione Professionale "Spazioetico"**, dopo l'effettuazione dell'iniziativa formativa ed il ricevimento della relativa fattura;
3. di dare atto che la formazione sarà tenuta all'interno della sede municipale a favore del personale dipendente nella giornata di venerdì 6 maggio 2022;
4. di dare atto, infine, che la spesa non è ripetitiva ed avrà scadenza il 31/12/2022;
5. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di Segreteria, ai fini della pubblicazione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
6. di inserire la presente determinazione integrata con gli estremi di pubblicazione all'albo pretorio, nella raccolta delle determinazioni di questo Settore;
7. di dichiarare, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90 s.m.i., dell'art. 6 del D.Lgs. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento comunale e dell'implementazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Legnago, che non sussiste in capo alla sottoscritta alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e di natura non patrimoniale, con riguardo al presente provvedimento.

**IL DELEGATO DAL DIRIGENTE  
DEL 1° SETTORE  
F.to Digitalmente Roberta Patuzzo**

